ksi online

mav

„DER MAV-PODCAST“

Scannen Sie mich

katholisch-soziales institut

PROGRAMM 2024

KURSE FÜR MITARBEITER-VERTRETERINNEN UND MITARBEITERVERTRETER

Ein Ort des Dialogs

Kurszeiten (inkl. Pausen):

Die Zeiten dienen zur Orientierung. Bitte besprechen Sie den genauen zeitlichen Ablauf am ersten Kurstag mit Ihrem Referenten oder Ihrer Referentin.

10:00 – 17:30 Uhr Kursdauer am ersten Kurstag
09:00 – 17:30 Uhr Kursdauer an den Folgetagen
09:00 – 15:30 Uhr Kursdauer am letzten Kurstag
10:00 – 16:00 Uhr Kursdauer der Tageskurse

Rahmenzeiten der KSI-Infrastruktur:

07:00 – 09:00 Uhr Frühstückszeit
09:00 – 11:00 Uhr Kaffeepause steht bereit
12:00 – 13:30 Uhr Mittagessenszeit
14:00 – 16:00 Uhr Kaffeepause steht bereit
18:00 – 20:00 Uhr Abendessenszeit

Gebets- und Gottesdienstzeiten:

Dienstag bis Freitag:
07:00 Uhr Laudes
07:30 Uhr Heilige Messe
12:15 Uhr Sext
18:15 Uhr Vesper
18:45 Uhr Heilige Messe

Impressum
Katholisch-Soziales Institut
Bergstraße 26 | 53721 Siegburg
Telefon 02241 – 2517-0 | Telefax 02241 – 2517-102
info@ksi.de | www.ksi-institut.de
Redaktion Andreas Kaul
Gestaltung & Druck Medienzentrum Süd, Köln
Alle Rechte vorbehalten; Siegburg, Oktober 2023

FSC www.fsc.org MIX Papier aus verantwortungsvollen Quellen FSC® C011331

Sehr geehrte Damen und Herren,

auch für das kommende Jahr 2024 legen wir Ihnen unser reiches Programm für Mitarbeitervertreter/innen vor.

In unserem Programmheft
- sind alle Kurse nach § 16 MAVO vom Diözesan-Caritasverband bzw. vom Erzbischöflichen Generalvikariat Köln anerkannt (Ausnahme: Kurse S. 17, S. 18 und S. 85),
- wurden alle Kurse in Kooperation mit der Diözesanen Arbeitsgemeinschaft der Mitarbeitervertretungen im Erzbistum Köln (DiAG MAV Köln) vorbereitet,
- werden alle Kurse von erfahrenen und kompetenten Dozentinnen und Dozenten durchgeführt,
- sind Änderungen vorbehalten, auch wenn wir versuchen, sie zu vermeiden.

Das Kursangebot ist wie folgt gegliedert (siehe dazu das Schaubild auf S. 14):
Neben den Grund- und Aufbaukursen zum Arbeitsrecht (ab S. 20) gibt es die Kurse zu Wirtschaftsthemen in der MAV-Arbeit (ab S. 46), die Kurse zum Sozialversicherungsrecht (ab S. 54), die Kurse zu Gesundheitsthemen in der MAV-Arbeit (ab S. 58), die Methodischen Hilfen für die MAV-Arbeit (ab S. 68) und schließlich die Kurse für besondere MAV-Gruppen (ab S. 84).
Beachten Sie bitte auch unser Exerzitienangebot für Mitarbeitervertreter/innen (ab S. 16).

Über das bestehende Programm hinaus werden wir im Laufe des Jahres immer wieder Zusatztermine zu unseren Kursen anbieten. Bei besonderen Fortbildungswünschen können Sie sich gerne an uns wenden.

Wir freuen uns sehr, Sie im KSI begrüßen zu dürfen!

Prof. Dr. Ralph Bergold
Direktor des Katholisch-Sozialen Instituts

Anne-Barbara Müller-Charjaoui
Pädagogische Referentin im KSI

Renate Müller
Vorsitzende DiAG MAV Köln

10. Oktober 2024
Studientag der DiAG MAV Köln für alle MAVen im Erzbistum Köln

Bitte vormerken!

10. Oktober 2024
Kurs-Nr.: 11.571

Hinweis:
Der Studientag bedarf noch der Anerkennung nach § 16 MAVO.
Bitte beachten Sie die gesonderten Ausschreibungen.

Schulungen von Wahlausschüssen

Die Wahlen zur Mitarbeitervertretung im Erzbistum Köln sind für das Frühjahr 2025 vorgesehen. Spätestens acht Wochen vor Ablauf der Amtszeit bestimmt die Mitarbeitervertretung den Wahltermin und den Wahlausschuss. Besteht noch keine Mitarbeitervertretung, hat der Dienstgeber eine Mitarbeiterversammlung einzuberufen, auf der der Wahlausschuss gewählt wird und der wiederum den Wahltermin bestimmt (§§ 9, 10 Abs. 1 MAVO). Die Wahlausschüsse sollten jedoch über ihre Rechte und Pflichten und überfällige Termine informiert sein. Sie erhalten lt. § 16 Abs. 2 MAVO für diese Schulungen Arbeitsbefreiung.

Inhalte:

1. Vorbereitung der Wahl (Aufgaben des Wahlausschusses; Wer ist wahlberechtigt? Anzahl und Aufstellung der Kandidaten...)
2. Durchführung der Wahl
3. Konstituierende Sitzung der MAV
4. Anfechtung der Wahl gem. § 12 MAVO
5. Vereinfachtes Wahlverfahren

Bitte beachten Sie auch die gesonderten Ausschreibungen von DiAG MAV Köln.

Termin	Ort / Online	Kurs-Nr.	Zeitraum
18.11.2024	Online	24.657	9.00 bis 12.30 Uhr
18.11.2024	Online	24.658	13.00 bis 16.30 Uhr
27.11.2024	Online	24.914	9.00 bis 12.30 Uhr
27.11.2024	Online	24.915	13.00 bis 16.30 Uhr
9.12.2024	Maternushaus	24.916	9.00 bis 12.30 Uhr
9.12.2024	Maternushaus	24.917	13.00 bis 16.30 Uhr
18.12.2024	KSI	24.764	9.00 bis 12.30 Uhr
18.12.2024	KSI	24.765	13.00 bis 16.30 Uhr

©Sebastian Felske

Inhaltsverzeichnis

- **Spiritualität in der MAV-Arbeit** 16
- **Grundkurse zum Arbeitsrecht** 20
- **Aufbaukurse zum Arbeitsrecht** 26
- **Wirtschaftsthemen in der MAV-Arbeit** 46
- **Sozialversicherungsrecht** 54
- **Gesundheitsthemen in der MAV-Arbeit** 58
- **Methodische Hilfen für die MAV-Arbeit: Kommunikation und Praxis** 68
- **Kurse für besondere MAV-Gruppen** 84
- **Allgemeine Informationen** 86

Termin	Titel	Seite
15.1.	Nicht zum Täter werden (online)	61
22. bis 24.1.	Wirtschaftliche Mitbestimmung 1: Grundlagen	49
29. bis 31.1.	Grundlagen der Kommunikation	69
29. bis 30.1.	Rente und KZVK	56
5. bis 7.2.	MAV-Praxis zu den Beteiligungsrechten	82
5. bis 7.2.	Grundlagen des Sozialversicherungsrechts	55
19. bis 21.2.	Arbeitsunfähigkeit, Urlaub, Fortbildung	38
19. bis 21.2.	AVR Anwenderseminar	31
5. bis 7.3.	Was macht uns bei der Arbeit krank?	60
11. bis 13.3.	Wirtschaftliche Mitbestimmung 2: Analyse des Jahresabschlusses	51
12. bis 14.3.	Arbeitsrechtsgrundkurs – KAVO	25
18. bis 21.3.	MAVO-Grundkurs	21
19. bis 21.3.	Strukturgebende Kommunikation	70
8. bis 10.4.	Wirtschaftliche Mitbestimmung 3: Das interne Rechnungswesen	52
8. bis 9.4.	Datenschutz und Mitarbeiterüberwachung	43
8. bis 10.4.	Arbeitsrecht-Grundkurs – AVR	24
15. bis 18.4.	MAVO-Grundkurs	21
15. bis 16.4	Öffentlichkeitsarbeit – Grundlagen	72
17. bis 19.4.	Arbeitszeitrecht für Mitarbeiter/innen im Krankenhaus	33
22. bis 24.4.	Einstellung und Eingruppierung nach KAVO und AVR	29
23. bis 24.4.	Gründung, Aufgaben und Arbeitsweise von G-MAV und eG-MAV	45
29.4.	Nicht zum Opfer werden (online)	62
2. bis 3.5.	Mitbestimmungsrechte – Schwerpunkte	40
6. bis 8.5.	Kommunikation für Fortgeschrittene: Der Konflikt	71
6. bis 8.5.	Arbeitszeitrecht für Mitarbeiter/innen im KAVO-Bereich	35
13. bis 15.5.	Wirtschaftliche Mitbestimmung 1: Grundlagen	49
13. bis 15.5.	Die MAV als Partner bei der Gestaltung von Veränderungsprozessen	76
27. bis 29.5.	Exerzitien für die MAV 3	17
3. bis 4.6.	Grundlagen der Dienstplangestaltung und -überwachung	37
3. bis 5.6.	Arbeitsrecht-Grundkurs – AVR	24
10. bis 12.6.	Bits, Bytes, Mitbestimmung und Technik	83
12. bis 14.6.	Beendigung, Kündigungsschutz und Arbeitsgerichtsbarkeit	42
17. bis 20.6.	MAVO-Grundkurs	21
24. bis 26.6.	Gesundheitsmanagement	65
24. bis 26.6.	MAV-Praxis für Einsteiger/innen	78
26. bis 27.6.	MAV-Praxis zum Schriftverkehr	80
1. bis 4.7.	MAVO-Grundkurs	21
19. bis 22.8.	MAVO-Grundkurs	21
26. bis 28.8.	Arbeitsrecht-Grundkurs – AVR	24
26. bis 28.8.	MAV-Praxis für Funktionsträger/innen	81
2. bis 5.9.	MAVO-Grundkurs	21
2. bis 4.9.	Betriebsübergang und Betriebsänderung	44
9. bis 10.9.	Durchsetzbarkeit von Mitbestimmungsrechten	41
9.9.	Überlastung (online)	59
9. bis 11.9.	Arbeitsrecht-Grundkurs – AVR	24
16. bis 18.9.	Wirtschaftliche Mitbestimmung 2: Analyse des Jahresabschlusses	51
16. bis 18.9.	Age Management	66
19. bis 20.9.	Öffentlichkeitsarbeit der MAV: Aufbaukurs	74
23. bis 25.9.	Arbeitsunfähigkeit, Urlaub, Fortbildung	38
25. bis 26.9.	Datenschutz und Mitarbeiterüberwachung	43
7.10.	Aktuelles aus dem Arbeitsrecht	28
14. bis 16.10.	Einstellung und Eingruppierung nach KAVO und AVR	29
28. bis 31.10.	MAVO-Grundkurs	21
28. bis 30.10.	Was macht uns bei der Arbeit krank?	60
5. bis 7.11.	Grundlagen des Sozialversicherungsrechts	55
11. bis 13.11.	Gewalt in der Einrichtung	63
11. bis 13.11.	Rechtsfragen der Amtsführung	39
11. bis 14.11.	MAVO-Grundkurs	21
18. bis 20.11.	Arbeitszeitrecht für Einrichtungen der Altenhilfe, Behindertenhilfe und der Ambulanten Pflegedienste	34
25. bis 27.11	Exerzitien für die MAV 1	19
25. bis 27.11.	Arbeitsrecht-Grundkurs – AVR	24
27. bis 29.11.	MAV-Praxis für Fortgeschrittene	79
5.12.	Die Gründung des Wirtschaftsausschusses	48
10. bis 12.12.	Wirtschaftliche Mitbestimmung Teil 4: Strategien zur Beratung	53
10. bis 12.12.	Arbeitsrecht-Grundkurs – KAVO	25
16. bis 17.12.	Grundlagen der Dienstplangestaltung und -überwachung	37
16. bis 17.12.	Rente und KZVK	56
16. bis 18.12.	AVR Anwenderseminar	31

Dozentinnen und Dozenten

Becker-Huberti, Susanne
Journalistin, Domradio, Köln

Bethlehem, Thordis
Organisationsentwicklerin, Stuttgart

Biesenbach, Gregor
Wissenschaftlicher Mitarbeiter, Rettungssanitäter, Bonn

Brenig-Klein, Petra
Geistliche Begleiterin, Sankt Augustin

Chrenko, Claudia
Rentenberaterin KZVK, Köln

Clemens, Dr. Jürgen
DiAG MAV Köln

Fuhrmann, Dr. Martin
Geschäftsstelle des Kirchlichen Arbeitsgerichtshofs, Bonn

Gescher, Dr. Norbert
Fachanwalt für Arbeitsrecht, Fulda

Görbitz-Jakobi, Barbara
Rechtsanwältin, Verwaltungsleiterin, Remscheid

Hahne, Jean Paul
DiAG MAV Köln

Hardt, Ursula
DiAG MAV Köln

Hauser, Stephan
DiAG MAV Köln

Heger, Christiane
Referentin DiCV Köln

Ipers, Jürgen
DiAG MAV Köln, i. R.

Janßen, Peter
Geschäftsführer der Regional-KODA NW (Mitarbeiterseite), Köln

Jüngst, Manfred
Vorsitzender Richter am Landesarbeitsgericht Köln a. D.

Kahn, Walter
DiAG MAV Köln, i. R.

Kellmann, Elke
Rentenberaterin, Deutsche Rentenversicherung, Münster

Koenig, Ralph
MAV-Organisationsberater, Köln

Koop, Johannes
DiAG MAV Köln

Kreitner, Dr. Jochen
Vorsitzender Richter am Landesarbeitsgericht Köln

Krings, Monika
DiAG MAV Köln, i. R.

Küster, Markus
DiAG MAV Köln

Mathy, Dr. Regina
Juristische Referentin, Bonn

Merkel, Christina
Referentin für die Haupt-MAV / DiAG im Bistum Limburg

Milleschewski, Marvin
Rechtsanwalt, Bielefeld

Müller, Renate
DiAG MAV Köln

Richartz, Ulrich
Geschäftsführer der DiAG MAV Münster

Rudolph, Volker
DiAG MAV Köln, i. R.

Saager, Markus
Studiotechniker des KSI, Siegburg

Schmitz, Thomas
Rechtsanwalt, Herne

Schu, Anja
Geschäftsführerin der DiAG MAV Köln

Schwarz, Jörg
DiAG MAV Köln

Tix, Jochen
Betriebsrat, Wipperfürth

Vollmer, Richard
DiAG MAV Köln

Weber, Ricarda
DiAG MAV Köln

Weitz, Ludwig
Organisationsberater, Moderator, Bonn

Welter, Ralf
Dozent FH Aachen

Wollweber, Andreas
Rechtsanwalt, Siegburg

Übersicht über unser Kursangebot

Spiritualität in der MAV-Arbeit
- Exerzitien für die MAV

Grundkurse zum Arbeitsrecht
- MAVO-Grundkurs
- Arbeitsrecht-Grundkurs (AVR/KAVO)

Aufbaukurse zum Arbeitsrecht
- Aktuelles aus dem Arbeitsrecht
- Einstellung und Eingruppierung nach KAVO und AVR
- AVR Anwenderseminar zu Eingruppierung und Vergütung
- Arbeitszeitrecht
- Dienstplangestaltung
- Arbeitsunfähigkeit, Urlaub, Fortbildung
- Rechtsfragen der Amtsführung
- Mitbestimmungsrechte
- Beendigung, Kündigungsschutz und Arbeitsgerichtsbarkeit
- Datenschutz und Mitarbeiterüberwachung
- Betriebsübergang und Betriebsänderung
- Gründung, Aufgaben und Arbeitsweise von G-MAV und eG-MAV

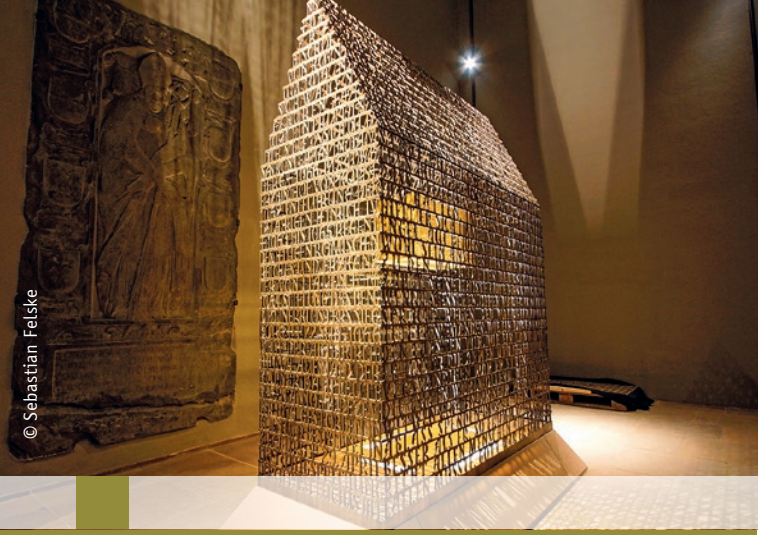
Wirtschaftsthemen in der MAV-Arbeit
- Die Gründung des Wirtschaftsausschusses
- Wirtschaftliche Mitbestimmung I–IV

Sozialversicherungsrecht
- Grundlagen des Sozialversicherungsrechts
- Rente und KZVK

Gesundheitsthemen in der MAV-Arbeit
- Überlastung
- Was macht uns bei der Arbeit krank?
- Gewalt in der Einrichtung
- Gesundheitsmanagement
- Age Management

Methodische Hilfen für die MAV-Arbeit
- Grundlagen der Kommunikation
- Strukturgebende Kommunikation
- Kommunikation für Fortgeschrittene: Der Konflikt
- Öffentlichkeitsarbeit der MAV
- Die MAV bei der Gestaltung von Veränderungsprozessen
- MAV-Praxis für Einsteiger/innen
- MAV-Praxis zum Schriftverkehr
- MAV-Praxis für Funktionsträger/innen
- MAV-Praxis zu den Beteiligungsrechten

Kurse für besondere MAV-Gruppen
- Bits, Bytes, Mitbestimmung und Technik



SPIRITUALITÄT IN DER MAV-ARBEIT

- **Da, wo du stehst, ist heiliger Grund (Ex 3,1-4) – Exerzitien für die MAV 3** 17
- **Mit meinem Gott überspringe ich Mauern (Ps 18) – Was meine Seele stark macht. Exerzitien für die MAV 1** 18

Achtung:
Dieser Kursbereich fällt nicht unter die Anerkennung nach § 16 MAVO!

Da, wo du stehst, ist heiliger Grund (Ex 3,1-4) – Exerzitien für die MAV 3

Eine Kooperation mit dem Referat Geistliches Leben und Exerzitienhaus des Erzbistums Köln

In diesen Exerzitien laden wir Sie ein, aus dem Alltagstrubel auszusteigen, aufmerksamer wahrzunehmen, zu hören und zu sehen. Das gelingt, wenn es äußerlich und innerlich still wird. Mit Elementen der Straßenexerzitien können Sie neue Kraft schöpfen und Gottes Wirken anders wahrnehmen.

Programm

1. Tag: Geh in deinen tiefsten Grund

U.a.: Übergänge bewusst wahrnehmen, vertiefende Übungen.

2. Tag: Schweigen und Staunen

U.a.: Eine Entdeckungsreise mitten in der Stadt.

3. Tag: Verwurzelt und ausgestreckt

U.a.: Innere Kräfte stärken und Verankerung im Alltag finden, vertiefende Übungen.

Termin:	27. bis 29. Mai 2024	Kurs-Nr.: 17.694
Kosten:	303,– €	
Dozentin:	Petra Brenig-Klein	
Hinweis:	Allen Mitarbeiter/innen in Caritas und verfasster Kirche stehen auf Grundlage von AVR und KAVO drei Tage bezahlte Freistellung für Exerzitien zu. Das vorliegende Angebot richtet sich speziell an Mitarbeitervertreter/innen und erfüllt alle notwendigen Grundlagen, um diese Arbeitsbefreiung zu erhalten. Die Kostenübernahme für Übernachtung, Verpflegung und der geringen Kursgebühr klären Sie bitte bei Ihren Dienstgebern.	

Mit meinem Gott überspringe ich Mauern (Ps 18) – Was meine Seele stark macht. Exerzitien für die MAV 1

Eine Kooperation mit dem Referat Geistliches Leben und Exerzitienhaus des Erzbistums Köln

Menschen, die Herausforderungen gut meistern, verfügen über eine hohe Resilienzfähigkeit, d.h. eine starke seelische Widerstandskraft. Woher nehme ich meine Kraft, wenn mich das Leben fordert? Was sind meine Stärken und Ressourcen? Elemente aus dem Resilienztraining und ein Blick auf biblische Krisenbewältigungserfahrungen sollen dabei unterstützen, die eigenen Stärken (neu) zu entdecken und Handlungsspielräume in unterschiedlichen Lebenssituationen zu erweitern.

Programm

1. Tag: Was meine Seele stark macht

U.a.: Grundlagen der Resilienz, Schwerpunkt „Akzeptanz“, vertiefende Übungen.

2. Tag: Gib jedem Tag die Chance, der Schönste in deinem Leben zu werden

U.a.: Schwerpunkt „Optimismus“, vertiefende Übungen, die das positive Lebensgefühl stärken, die eigenen Kraftquellen erschließen.

3. Tag: Zukunftsorientierung heißt Zukunftsgestaltung

Schwerpunkt „Zukunftsorientierung“ und „Vernetzung“, Vertiefende Übungen für den Alltag.
Arbeitsweise: Kurzimpulse, Einzel- und Gruppenarbeit, erfahrungsorientierte Methoden, Bibelarbeit, Achtsamkeitsübungen, stille Zeiten.

Termin:	25. bis 27. November 2024	Kurs-Nr.: 17.745
Kosten:	303,– €	
Dozentin:	Petra Brenig-Klein	
Hinweis:	Allen Mitarbeiter/innen in Caritas und verfasster Kirche stehen auf Grundlage von AVR und KAVO drei Tage bezahlte Freistellung für Exerzitien zu. Das vorliegende Angebot richtet sich speziell an Mitarbeitervertreter/innen und erfüllt alle notwendigen Grundlagen, um diese Arbeitsbefreiung zu erhalten. Die Kostenübernahme für Übernachtung, Verpflegung und der geringen Kursgebühr klären Sie bitte bei Ihren Dienstgebern.	

GRUNDKURSE ZUM ARBEITSRECHT

- MAVO-Grundkurs 21
- Arbeitsrecht-Grundkurs – AVR 24
- Arbeitsrecht-Grundkurs – KAVO 25

MAVO-Grundkurs

Rechtsgrundlagen für Mitarbeitervertreter/innen

In diesem Kurs führen wir in das besondere kirchliche Dienstrecht in Zusammenhang mit dem staatlichen Arbeitsrecht ein. Wir informieren über die unterschiedlichen Mitwirkungsmöglichkeiten, die Rechte und Pflichten der MAV. Neben den theoretischen Grundlagen beleuchten wir die Praxis der MAV-Arbeit und der DiAG MAV.

Programm

1. Tag: Staatliches und kirchliches Arbeitsrecht, MAVO-Grundkurs

U.a.: Grundlagen des staatlichen und des kirchlichen Arbeitsrechts (der Dritte Weg, Grundordnung des kirchlichen Dienstes, eigenständige Rechtsquellen des kirchlichen Arbeitsrechts); die MAVO (Allgemeine Hinführung, Beteiligungsrechte der MAV).

2. Tag: Die MAVO

U.a.: Fortsetzung des Themas vom Vortag; Beteiligungsrechte der MAV; Regelungsstreitigkeiten und Rechtsstreitigkeiten.

3. Tag: MAVO konkret – die DiAG informiert

U.a.: Aufbau und Organisation der DiAG MAV (Organe, Ziele); Arbeitsrechtliche Kommission, Regional-KODA NW, Schlichtungsstelle; Zusammenarbeit zwischen DG und MAV; Anforderungsprofil eines MAV-Mitgliedes.

4. Tag: MAVO konkret – die DiAG informiert

U.a.: Fortsetzung der Themen des dritten Tages; Organisation der täglichen MAV-Arbeit; Sitzungen; Rechtsstellung der MAV; Freistellung von der Arbeitspflicht; Ausstattung; Mitarbeiterversammlung; Zusammenarbeit mit dem DG; Eigendarstellung der MAV.

Grundkurse zum Arbeitsrecht

Termine:	18. bis 21. März 2024	Kurs-Nr.: 17.649
	15. bis 18. April 2024	Kurs-Nr.: 17.658
	17. bis 20. Juni 2024	Kurs-Nr.: 17.703
	1. bis 4. Juli 2024	Kurs-Nr.: 17.711
	19. bis 22. August 2024	Kurs-Nr.: 17.688
	2. bis 5. September 2024	Kurs-Nr.: 17.718
	28. bis 31. Oktober 2024	Kurs-Nr.: 17.730
	11. bis 14. November 2024	Kurs-Nr.: 17.739
Kosten:	668,– €	
Dozent/innen:	Dr. Regina Mathy, Christina Merkel, Marvin Milleschewski, Ulrich Richartz oder Andreas Wollweber und zwei Mitglieder der DiAG MAV	
Hinweis:	Bitte MAVO mitbringen!	

© Sebastian Felske

Arbeitsrecht-Grundkurs – AVR

Einführung in die Arbeitsvertragsrichtlinien

Für Sie gelten die AVR des Deutschen Caritasverbandes? Dieser Kurs bietet einen Einstieg in die Grundlagen des Arbeitsvertragsrechts unter besonderer Berücksichtigung der AVR. Ohne Kenntnis dieser Grundlagen ist erfolgreiche MAV-Arbeit nicht möglich. Die in diesem Zusammenhang bestehenden Mitbestimmungsrechte der MAV werden dargestellt. Praktische Übungen helfen, das Gelernte zu vertiefen, um es rechtssicher im Alltag einsetzen zu können.

Programm

1. Tag: Beschäftigung und Arbeitsvertrag

U.a.: Zustandekommen von Arbeitsverträgen; Formen des Arbeitsverhältnisses (auch Befristung und Teilzeit); Inhalte des Arbeitsverhältnisses.

2. Tag: Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsvertrag

U.a.: Zahlung des Arbeitsentgeltes, Erbringung der Arbeitsleistung; Direktionsrecht; Fürsorgepflicht, Treuepflicht, Loyalitätspflichten; Ermahnung, Abmahnung.

3. Tag: Beendigung des Arbeitsverhältnisses

U.a.: Kündigung; Aufhebungsvertrag; Auslauf einer Befristung; Renteneintritt.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	8. bis 10. April 2024 3. bis 5. Juni 2024 26. bis 28. August 2024 9. bis 11. September 2024 25. bis 27. November 2024	Kurs-Nr.: 17.657 Kurs-Nr.: 17.698 Kurs-Nr.: 17.716 Kurs-Nr.: 17.723 Kurs-Nr.: 17.747
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Marvin Milleschewski oder Andreas Wollweber	
Hinweis:	Bitte AVR mitbringen!	

Arbeitsrecht-Grundkurs – KAVO

Einführung in die Kirchliche Arbeits- und Vergütungsordnung

Für Sie gilt die KAVO NW? Dieser Kurs bietet einen Einstieg in die Grundlagen des Arbeitsvertragsrechts unter besonderer Berücksichtigung der KAVO. Ohne Kenntnis dieser Grundlagen ist erfolgreiche MAV-Arbeit nicht möglich. Die in diesem Zusammenhang bestehenden Mitbestimmungsrechte der MAV werden dargestellt. Praktische Übungen helfen, das Gelernte zu vertiefen, um es rechtssicher im Alltag einsetzen zu können.

Programm

1. Tag: Beschäftigung und Arbeitsvertrag

U.a.: Zustandekommen von Arbeitsverträgen; Formen des Arbeitsverhältnisses (auch Befristung und Teilzeit); Inhalte des Arbeitsverhältnisses.

2. Tag: Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsvertrag

U.a.: Zahlung des Arbeitsentgeltes, Erbringung der Arbeitsleistung; Direktionsrecht; Fürsorgepflicht, Treuepflicht, Loyalitätspflichten; Ermahnung, Abmahnung.

3. Tag: Beendigung des Arbeitsverhältnisses

U.a.: Kündigung; Aufhebungsvertrag; Auslauf einer Befristung; Renteneintritt.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	12. bis 14. März 2024 10. bis 12. Dezember 2024	Kurs-Nr.: 17.648 Kurs-Nr.: 17.750
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Manfred Jüngst oder Dr. Jochen Kreitner	
Hinweis:	Bitte KAVO mitbringen!	

AUFBAUKURSE ZUM ARBEITSRECHT

- Aktuelles aus dem Arbeitsrecht für Mitarbeitervertretungen 28
- Einstellung und Eingruppierung nach KAVO und AVR – juristische Grundlagen 29
- AVR Anwenderseminar zu Eingruppierung und Vergütung 31
- Arbeitszeitrecht für Mitarbeiter/innen im Krankenhaus (AVR Anlage 2 und 30, 31) 33
- Arbeitszeitrecht für Mitarbeiter/innen in Einrichtungen der Altenhilfe, Behindertenhilfe und der Ambulanten Pflegedienste (AVR Anlage 2 und 32) 34
- Arbeitszeitrecht für Mitarbeiter/innen im Bereich der KAVO 35
- Grundlagen der Dienstplangestaltung und -überwachung – eine Aufgabe für die MAV 37
- Arbeitsunfähigkeit, Urlaub, Fortbildung 38
- Rechtsfragen der Amtsführung 39
- Mitbestimmungsrechte – Schwerpunkte 40
- Durchsetzbarkeit von Mitbestimmungsrechten 41
- Beendigung, Kündigungsschutz und Arbeitsgerichtsbarkeit 42
- Datenschutz und Mitarbeiterüberwachung 43
- Betriebsübergang und Betriebsänderung 44
- Gründung, Aufgaben und Arbeitsweise von G-MAV und eG-MAV 45

Aktuelles aus dem Arbeitsrecht für Mitarbeitervertretungen

Die Veranstaltung informiert über neue Entwicklungen in Gesetzgebung und Rechtsprechung zum Arbeitsrecht. Diese Kenntnisse sind für eine sachgerechte Wahrnehmung der Beteiligungsrechte der Mitarbeitervertretung nach MAVO von unverzichtbarer Bedeutung.

Programm

In der Veranstaltung sollen aktuelle Entwicklungen im Arbeitsrecht mit besonderem Bezug zu den Beteiligungsrechten der MAV nach der MAVO dargestellt werden.
Die Teilnehmer/innen sind eingeladen, durch Fragestellung an die Referenten die Inhalte der Vorträge zu diskutieren und deren Verständnis zu vertiefen.
Hierfür wird ausreichend Zeit eingeräumt.
Der Moderator bringt die Referenten miteinander und die Referenten mit den Teilnehmer/innen der Veranstaltung ins Gespräch und vermittelt das Verständnis der neuen Entwicklungen.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	7. Oktober 2024	Kurs.-Nr.: 25.740
Kosten:	188,– €	
Dozenten:	Manfred Jüngst, N.N., Markus Küster	
Hinweis:	Die Veranstaltung wird tagesaktuell angeboten, bitte beachten Sie unsere gesonderten Ausschreibungen: www.newsletter.ksi.de	

Einstellung und Eingruppierung nach KAVO und AVR – juristische Grundlagen

Fragestellungen rund um die Einstellung und Eingruppierung nach §§ 34 und 35 MAVO gehören zum Alltag der Arbeit einer jeden Mitarbeitervertretung. Diese personellen Einzelmaßnahmen bedürfen zu ihrer Umsetzung der Zustimmung der MAV. Für rechtssicheres Handeln ist vielfältiges Wissen erforderlich. In diesem Kurs werden die Rechte und Aufgaben der MAV in diesem Zusammenhang intensiv behandelt und anhand von Fallbeispielen in die Praxis überführt. Daneben werden wir uns ausführlich mit dem allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) und den Merkmalen von Diskriminierung auseinandersetzen.

Programm

1. Tag: Mitbestimmungsrechtlicher Verfahrensablauf – Einstellung

U.a.: Begriffsklärung (Einstellung, Anstellung, Eingruppierung); Stellenausschreibung, Stellenplan; Verfahrensablauf Einstellung nach § 34 MAVO; Folgen des Mitbestimmungsverstoßes bei Einstellung.

2. Tag: Mitbestimmungsrechtlicher Verfahrensablauf – Eingruppierung, Folgen des Mitbestimmungsverstoßes bei Eingruppierung

U.a.: (Nicht-)Zustimmung zur Eingruppierung nach § 35 MAVO; Einigungsgespräch; Folgen bei Eingruppierung des MA trotz Zustimmungsverweigerung; Besonderheiten.

3. Tag: Diskriminierungen und das allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG)

U.a.: Merkmale und verschiedene Arten von Diskriminierung; spezielle Pflichten des Arbeitgebers; zulässige unterschiedliche Behandlung durch den Arbeitgeber; Pflichten der MAV.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	22. bis 24. April 2024 14. bis 16. Oktober 2024	Kurs-Nr.: 17.669 Kurs-Nr.: 14.658
Kosten:	498,– €	
Dozenten:	Manfred Jüngst oder Dr. Jochen Kreitner, Peter Janßen und Dr. Martin Fuhrmann	
Hinweis:	Bitte MAVO und KAVO bzw. AVR mitbringen!	

AVR Anwenderseminar zu Eingruppierung und Vergütung

Zu den ständigen Aufgaben der Mitarbeitervertretung gehört nach § 35 MAVO die Zustimmung bei der Eingruppierung, Höhergruppierung oder Beförderung sowie bei der Rückgruppierung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Um dieses Zustimmungsrecht sachgerecht ausüben zu können, müssen Mitarbeitervertreter/innen die Bestimmungen der AVR zu Eingruppierung und Vergütung für die unterschiedlichen Beschäftigtengruppen in ihren Einrichtungen kennen und sicher beherrschen. Die dafür notwendigen Kenntnisse werden in diesem Seminar vermittelt. Neben der richtigen und sachgerechten Lesart der einschlägigen Bestimmungen zur Eingruppierung und Vergütung in den AVR werden häufig vorkommende Fragen aus dem MAV-Alltag behandelt. Fallbeispiele können gern mitgebracht werden.

©Frank Homann

Programm

1. Tag: Eingruppierung und Vergütung

U.a.: Mitbestimmungstatbestände nach MAVO; Eingruppierungssystematik in den AVR; Anrechnung von Vorbeschäftigungszeiten; Stufenzuordnung; Information des Dienstgebers etc.

2. Tag: Eingruppierung und Vergütung

U.a.: Funktions- und Tätigkeitsmerkmale; Besonderheiten in den einzelnen Berufsgruppen (Anlagen der AVR) etc.

3. Tag: Eingruppierung und Vergütung

U.a.: Prinzipien der Höher-/Herabgruppierung;
Wie weiter im Konfliktfall mit dem Dienstgeber? Etc.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am Kurs „Einstellung und Eingruppierung nach KAVO und AVR – juristische Grundlagen“	
Termin:	19. bis 21. Februar 2024 16. bis 18. Dezember 2024	Kurs-Nr.: 17.644 Kurs-Nr.: 17.753
Kosten:	538,– €	
Dozenten:	Gregor Biesenbach und Markus Küster	
Hinweis:	Bitte MAVO und AVR (mind. 2023) mitbringen!	

Arbeitszeitrecht für Mitarbeiter/innen im Krankenhaus (AVR Anlage 2 und 30, 31)

In Ihrer MAV-Arbeit werden Sie immer wieder mit Fragen zu Überstunden/Mehrarbeit, Pausengewährung, Dienstplangestaltung, Arbeitszeitkonten, Bereitschaftsdiensten/Rufbereitschaft oder Ruhezeiten konfrontiert. In diesem Seminar erhalten Sie einen Kompass durch die vielschichtigen Regelungen dieser komplexen Inhalte der AVR. Die Grundlagen des Arbeitszeitrechts werden dargestellt. Zudem werden die speziellen Problematiken des Arbeitszeitrechts dieses Bereichs unter Berücksichtigung bestehender Mitbestimmungsrechte beleuchtet. Beispiele aus der Praxis sollen die eigenen Gestaltungsmöglichkeiten aufzeigen.

Programm

1. Tag: Arbeitszeitregelungen und die Grundlagen des Arbeitszeitschutzes

U.a.: Höchstarbeitszeit; Ruhezeit; Pause; Öffnungsklauseln zum Arbeitszeitgesetz; Arbeitsschutz.

2. Tag: Dienstplan

U.a.: Soll- und Ist-Dienstplan; Schichtarbeit, Schichtfolgen, Schichtplanturnus; Überstunden/Mehrarbeit; Sonderformen der Arbeit.

3. Tag: Mitbestimmung und praktische Umsetzung

U.a.: Zustimmungserfordernis; Dienstvereinbarung; Veränderung der Arbeitszeitsituation/Pausen; Einigungsstelle; Einstweilige Verfügung.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	17. bis 19. April 2024	Kurs-Nr.: 17.667
Kosten:	498,– €	
Dozenten:	Marvin Milleschewski und Markus Küster	
Hinweis:	Bitte MAVO, AVR, ArbZG und TzBfG mitbringen!	

Arbeitszeitrecht für Mitarbeiter/innen in Einrichtungen der Altenhilfe, Behindertenhilfe und der Ambulanten Pflegedienste (AVR Anlage 2 und 32)

In Ihrer MAV-Arbeit werden Sie immer wieder mit Fragen zu Überstunden/Mehrarbeit, Pausengewährung, Dienstplangestaltung, Arbeitszeitkonten, Bereitschaftsdiensten/Rufbereitschaft oder Ruhezeiten konfrontiert. In diesem Seminar erhalten Sie einen Kompass durch die vielschichtigen Regelungen dieser komplexen Inhalte der AVR. Die Grundlagen des Arbeitszeitrechts werden dargestellt. Zudem werden die speziellen Problematiken des Arbeitszeitrechts dieses Bereichs unter Berücksichtigung bestehender Mitbestimmungsrechte beleuchtet. Beispiele aus der Praxis sollen die eigenen Gestaltungsmöglichkeiten aufzeigen.

Programm

1. Tag: Arbeitszeitregelungen und die Grundlagen des Arbeitszeitschutzes

U.a.: Höchstarbeitszeit; Ruhezeit; Pause; Öffnungsklauseln zum Arbeitszeitgesetz; Arbeitsschutz.

2. Tag: Dienstplan

U.a.: Soll- und Ist-Dienstplan; Schichtarbeit, Schichtfolgen, Schichtplanturnus; Überstunden/Mehrarbeit; Sonderformen der Arbeit.

3. Tag: Mitbestimmung und praktische Umsetzung

U.a.: Zustimmungserfordernis; Dienstvereinbarung; Veränderung der Lage der Arbeitszeit/Pausen; Einigungsstelle; Einstweilige Verfügung.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	18. bis 20. November 2024	Kurs-Nr.: 17.742
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Andreas Wollweber	
Hinweis:	Bitte MAVO und AVR mitbringen!	

Arbeitszeitrecht für Mitarbeiter/innen im Bereich der KAVO

In Ihrer MAV-Arbeit werden Sie immer wieder mit Fragen zu Überstunden/Mehrarbeit, Pausengewährung, Dienstplangestaltung, Arbeitszeitkonten, Bereitschaftsdiensten/Rufbereitschaft oder Ruhezeiten konfrontiert. In diesem Seminar erhalten Sie einen Kompass durch die vielschichtigen Regelungen dieser komplexen Inhalte der KAVO. Die Grundlagen des Arbeitszeitrechts werden dargestellt. Zudem werden die speziellen Problematiken des Arbeitszeitrechts dieses Bereichs unter Berücksichtigung bestehender Mitbestimmungsrechte beleuchtet. Beispiele aus der Praxis sollen die eigenen Gestaltungsmöglichkeiten aufzeigen. In diesem Seminar wird einerseits ein Schwerpunkt auf den Bereich der KITAs als auch auf den Bereich des „gemeindlichen Stammpersonals (Küster, Pfarramtssekretärin, Organist)“ gelegt.

©Frank Homann

Programm

1. Tag: Arbeitszeitregelungen und die Grundlagen des Arbeitszeitschutzrechts

U.a.: Höchstarbeitszeit; Ruhezeit; Pause; Öffnungsklauseln zum Arbeitszeitgesetz; Arbeitsschutz.

2. Tag: Dienstplan/Besondere „Zeitkonstellationen“

U.a.: Soll- und Ist-Dienstplan; Schichtarbeit, Schichtfolgen, Schichtplanturnus; Überstunden/Mehrarbeit; Sonderformen der Arbeit. Arbeitszeit und KIBIZ/Arbeitszeit, Ruhezeiten und Dienst an besonderen Tagen.

3. Tag: Mitbestimmung und praktische Umsetzung

U.a.: Zustimmungserfordernis; Dienstvereinbarung; Veränderung der Lage der Arbeitszeit/Pausen; Einigungsstelle; Einstweilige Verfügung.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	6. bis 8. Mai 2024	Kurs-Nr.: 17.679
Kosten:	498,– €	
Dozenten:	Marvin Milleschewski und Johannes Koop	
Hinweis:	Bitte MAVO und KAVO mitbringen!	

Grundlagen der Dienstplangestaltung und -überwachung – eine Aufgabe für die MAV

Programm

1. Tag: Dienstplangestaltung

U.a.: Rechtsnatur, Mindestanforderungen an einen Dienstplan, Umgang mit Pausen, Freizeitausgleich in verschiedensten Formen und sonstigen Freitatbeständen, Kurzfristige Änderungen, Wünsche von Mitarbeitern, Vorplanung unter Berücksichtigung der aktuellen Tarifabschlüsse, Gleichmäßige Belastung von Mitarbeitern, Veröffentlichung von Dienstplänen, Zugang zu diesen und Überprüfbarkeit derselben durch den Mitarbeiter, Aufbewahrung von Dienstplänen.

2. Tag: Überwachung von Dienstplänen

U.a.: MAV Rechte und Pflichten, Dienstplankontrolle/Verfahren nach §§ 33, 36 MAVO, Einigungsstellenverfahren/einstweiliger Rechtsschutz, Besonderheiten bei Rahmendienstplänen, Besonderheiten beim Monatswechsel, Soll-/Istplan-Abweichungen.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	3. bis 4. Juni 2024 16. bis 17. Dezember 2024	Kurs-Nr.: 17.697 Kurs-Nr.: 17.754
Kosten:	333,– €	
Dozent:	Marvin Milleschewski	
Hinweis:	Bitte MAVO mitbringen	

Arbeitsunfähigkeit, Urlaub, Fortbildung

In diesem Kurs werden Ihnen die arbeitsrechtlichen und MAV-relevanten Inhalte rund um die Themen Urlaub, Arbeitsunfähigkeit und Fortbildung vermittelt. Auch sonstige Gründe der Arbeitsverhinderung (z.B. Sonderurlaub, Mutterschutz, Pflegezeit) werden beleuchtet.

Programm

1. Tag: Arbeitsunfähigkeit

U.a.: Krankheitsbegriff, Entgeltfortzahlung, Krankengeld; Grundzüge des BEM; Zuschläge durch den Dienstgeber.

2. Tag: Urlaub

U.a.: Bundesurlaubsgesetz; §§ 36-39 KAVO, Anlage 19; § 13 AVR, Anlage 14; Rechtliche Durchsetzung; Urlaubsabgeltung/ALG I/Vererbbarkeit.

3. Tag: Fortbildung und sonstige Arbeitsbefreiungstatbestände

U.a.: Arbeitnehmerweiterbildungsgesetz NRW; § 10 Abs. 6 AVR; § 10a AVR; § 6a KAVO; Anlage 25 KAVO; MAV-Schulungen; Sonderurlaub; Zusatzurlaub; §§ 40, 40a KAVO; § 10 AVR; Pflegezeit/Familienpflegezeit; Mutterschutz, Elternzeit, Altersteilzeit.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	19. bis 21. Februar 2024 23. bis 25. September 2024	Kurs-Nr.: 17.655 Kurs-Nr.: 17.728
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Marvin Milleschewski	
Hinweis:	Bitte MAVO und AVR bzw. KAVO mitbringen!	

Rechtsfragen der Amtsführung

Das Thema „Rechtsfragen der Amtsführung“ beinhaltet die Rechtsbeziehungen innerhalb der MAV, zum Dienstgeber als Rechtsträger der Einrichtung, der Gesamtmitarbeitervertretung und den Mitarbeiter/innen. Im Kurs werden unterschiedliche Rechtsfragen behandelt und anhand von Fallbeispielen für die MAV-Praxis greifbar gemacht.

Programm

1. Tag: Rechtsfragen der Amtsführung der MAV

U.a.: Welche Aufgaben haben Vorsitzende/r und stellvertretende/r Vorsitzende/r der MAV? Welche Rechte und Pflichten haben die MAV-Mitglieder? Inwieweit ist eine Einflussnahme durch Dritte im Rahmen der Autonomie der Amtsführung zulässig?

2. Tag: Fortführung des Themas

U.a.: Inwieweit bestehen formale und materielle Regelungen über den Beschluss der MAV? Welchen Inhalt und Umfang hat die Verschwiegenheitspflicht? Welche Bedeutung und welchen Inhalt hat das Gebot der vertrauensvollen Zusammenarbeit?

3. Tag: Fortführung des Themas

U.a.: Innerhalb welcher rechtlichen Grenzen kann die MAV die innerbetriebliche Kommunikation mit der Belegschaft innerhalb der Einrichtung gestalten?

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	11. bis 13. November 2024	Kurs-Nr.: 17.741
Kosten:	538,– €	
Dozenten:	Thomas Schmitz und Andreas Balkenhol	
Hinweis:	Bitte MAVO und AVR bzw. KAVO mitbringen!	

Mitbestimmungsrechte – Schwerpunkte

Mitbestimmungsrechtliche Fragen rund um Einstellung und Anstellung, Fragen in Angelegenheiten der Dienststelle und bei Kündigungen bestimmen in der Praxis den Schwerpunkt der Arbeit der MAVen: Das Seminar stellt die dazugehörigen Mitbestimmungsrechte vor und stellt die Wahrnehmung des Mitbestimmungsrechts dar. Besonderes Augenmerk gilt dabei dem Zustandekommen ordnungsgemäßer Beschlüsse der MAV unter Einhaltung der für das Mitbestimmungsrecht eingeräumten Fristen.

Programm

1. Tag: Das Mitbestimmungsrecht bei Einstellung und Anstellung, § 34 MAVO

U.a.: Das Mitbestimmungsrecht in sonstigen persönlichen Angelegenheiten, insbesondere bei Eingruppierung, Höhergruppierung, Rückgruppierung und Versetzung, § 35 MAVO; Zustimmungsverfahren, § 33 MAVO; Unterrichtungspflicht des Dienstgebers; Wochenfrist zur Möglichkeit der Erhebung von Einwendungen; Erhebung von Einwendungen; Verfahren in Eilfällen.

2. Tag: Das Mitbestimmungsrecht bei Angelegenheiten der Dienststelle, § 36 MAVO

U.a.: Zustimmungsverfahren; Regelungsstreitigkeit; Anrufung und Zuständigkeit der Einigungsstelle; Anhörungsverfahren bei ordentlicher Kündigung; Unterrichtung; Stellungnahme; Beschlussfassung und Einwendungsbegründung; gemeinsame Sitzung mit dem Ziel einer Verständigung; Anhörungsverfahren bei außerordentlicher Kündigung; Zeitpunkt, Inhalt und Umfang der Unterrichtung; Einwendungen der MAV.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	2. bis 3. Mai 2024	Kurs-Nr.: 17.671
Kosten:	333,– €	
Dozent:	Manfred Jüngst oder Dr. Jochen Kreitner	
Hinweis:	Bitte MAVO mitbringen!	

Durchsetzbarkeit von Mitbestimmungsrechten

Klageverfahren und Einigungsstellen

Besteht zwischen Dienstgeber und der MAV Streit um die Mitbestimmungsrechte der MAV, so stellt sich die Frage der Durchsetzbarkeit des in Anspruch genommenen Mitbestimmungsrechts. Das Seminar zeigt die Unterscheidung zwischen Rechtsstreitigkeit und Regelungsangelegenheit auf und stellt die Grundzüge eines Klageverfahrens und eines Einigungsstellenverfahrens dar. Schließlich wird auf die Einschränkungen hingewiesen, die für Vollstreckungsmöglichkeiten aus Entscheidungen des Kirchlichen Arbeitsgerichts bestehen.

Programm

1. Tag: Die Unterscheidung zwischen Rechtsstreit und Regelungsangelegenheit nach der MAVO

U.a.: Rechtsstreit vor dem Kirchlichen Arbeitsgericht; Klageerhebung; Klageantrag; das Feststellungsinteresse für sogenannte Feststellungsklagen; Ladung, Zustellung, Fristen; mündliche Verhandlung; anwaltliche Vertretung und Kostentragung; Vergleich und sonstige Erledigung des Verfahrens; Urteil; einstweilige Verfügung; Revision zum Kirchlichen Arbeitsgerichtshof.

2. Tag: Regelungsangelegenheit und Einigungsstelle

U.a.: Zuständigkeit der Einigungsstelle; Einigungsstellenverfahren; Anträge und Antragsformulierungen; Spruch der Einigungsstelle und Überprüfbarkeit des Spruchs durch das Kirchliche Arbeitsgericht; Rechtskraft von Entscheidungen; Vollstreckungsgrundsätze für Entscheidungen des Kirchlichen Arbeitsgerichts.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	9. bis 10. September 2024	Kurs-Nr.: 17.721
Kosten:	333,– €	
Dozent:	Manfred Jüngst oder Dr. Jochen Kreitner	
Hinweis:	Bitte MAVO und KAVO mitbringen!	

Beendigung, Kündigungsschutz und Arbeitsgerichtsbarkeit

Zu den wichtigsten, aber auch unangenehmsten Aufgaben einer Mitarbeitervertretung zählt die Beteiligung bei dienstgeberseitigen Kündigungen. Darum ist es für Mitarbeitervertreter/innen besonders wichtig, sich mit diesem Fragenkomplex zu befassen. Neben der Vermittlung des Wissens über die Gründe zur Beendigung von Dienstverhältnissen und fristlose bzw. fristgerechte Kündigungen gibt der Kurs einen umfassenden Überblick über den allgemeinen Kündigungsschutz und die Möglichkeiten der Arbeitsgerichtsbarkeit.

Programm

1. Tag: Die Beendigung von Arbeitsverhältnissen
U.a.: Anfechtung; Befristung; Aufhebungsvertrag; Kündigung; Änderungskündigungen.

2. Tag: Der Kündigungsschutz sowie die arbeits- und sozialrechtlichen Folgen der Beendigung von Arbeitsverhältnissen
U.a.: Wann besteht Kündigungsschutz? Welche anderen Möglichkeiten gibt es? Kündigungsschutz und MAV-Mitwirkung; Arbeitspapiere; Zeugnis; Zusatzversorgung; Sperrfristen.

3. Tag: Arbeitsgerichtsbarkeit – Möglichkeiten und Risiken
U.a.: Kirchliche und weltliche Arbeitsgerichtsbarkeit. Wie läuft ein solches Verfahren ab? Wann darf und wann muss ich welche Institution anrufen? Welche Kosten entstehen? Brauche ich einen Anwalt? Wer bezahlt den Anwalt? Rechtsmittel.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am „Arbeitsrechtsgrundkurs“	
Termin:	12. bis 14. Juni 2024	Kurs-Nr.: 17.702
Kosten:	498,– €	
Dozentin:	Christina Merkel	
Hinweis:	Bitte MAVO und AVR bzw. KAVO mitbringen!	

Datenschutz und Mitarbeiterüberwachung

Aufgaben und Beteiligungsrechte der MAV

Die Informations- und Kommunikationstechnologie durchdringt (un)sichtbar immer mehr Bereiche der Arbeitswelt und ist mittlerweile auch im kirchlich-caritativen Dienst allgegenwärtig. Die MAVen sehen sich oft mit komplexen rechtlichen, technischen und organisatorischen Fragestellungen konfrontiert.
Der Kurs greift diese Fragestellungen im Licht von KDG und EU-DGSVO auf, damit Mitarbeitervertretungen ihren Kontroll- und Mitbestimmungsrechten und -Pflichten beim Einsatz moderner Technologien nachkommen können.

Programm

1. Tag: Die Beteiligungsrechte der Mitarbeitervertretung und Grundlagen des Datenschutzes
U.a.: Warum Datenschutz? Persönlichkeitsrechte; Schweigepflicht; Tatbestandsvoraussetzungen der Mitbestimmung; Antragsrecht; Dienstvereinbarungen; Aufgaben des Datenschutzbeauftragten und sein Verhältnis zur MAV; Datenverarbeitung der MAV; Rechtsfolgen bei Datenschutzverstößen.

2. Tag: Konsequenzen für die Mitbestimmung
U.a.: Personalaktenführung; Überwachung im Bereich Telekommunikation und Internet; Zutrittskontrolle; Ortungssysteme; Arbeitszeiterfassung; mobile personenbezogene Speicher- und Verarbeitungsmedien; Videoüberwachung.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	8. bis 9. April 2024 25. bis 26. September 2024	Kurs-Nr.: 17.656 Kurs-Nr.: 17.729
Kosten:	333,– €	
Dozent:	Richard Vollmer	
Hinweis:	Bitte MAVO und KDG mitbringen!	

Betriebsübergang und Betriebsänderung

Eine Herausforderung für den Dritten Weg

Thema des Seminars sind die auf der Freiheit der unternehmerischen Entscheidung basierenden Möglichkeiten der Umstrukturierung und Übertragung des Betriebs. Die individualrechtlichen und kollektivrechtlichen Rechtsfolgen für das Arbeitsverhältnis bei einem rechtsgeschäftlichen Betriebsübergang werden dargestellt. Hierzu gehören insbesondere die Weitergeltung der Regelungen des Dritten Wegs (KAVO, AVR), die Anwendbarkeit der Regelungen über die betriebliche Altersversorgung im Rahmen der KZVK, die Fortgeltung der Dienstvereinbarungen, die Zuständigkeit der MAV für die Mitarbeiter/innen in der Einrichtung. In diesem Zusammenhang werden die Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte der MAV erörtert. Durch die Kenntnis der Rechtslage soll die MAV in die Lage versetzt werden, im Stadium der Planung auf die beabsichtigte Maßnahme Einfluss zu nehmen.

Programm

1. Tag: Betriebsübergang und Betriebsänderung

U.a.: Begriffserklärungen; Wechsel des Gesellschafters; Auswirkungen für Dienstnehmer und MAVen.

2. Tag: „Umwandlung“

U.a.: Erläuterung der Begriffe Verschmelzung, Spaltung, Vermögensübertragung; Relevantes für die praktische MAV-Arbeit, Beteiligungsrechte gem. MAVO.

3. Tag: Anforderungen an die MAV

U.a.: Auswirkungen für die MAV-Beratung; § 613a BGB; rechtliche Betrachtung und praktische Beispiele; aus dem Beratungsgeschäft der DiAG MAV.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	2. bis 4. September 2024	Kurs-Nr.: 17.720
Kosten:	538,– €	
Dozenten:	Thomas Schmitz und Walter Kahn	

Gründung, Aufgaben und Arbeitsweise von G-MAV und eG-MAV

Die MAVO-Novelle, die im Frühjahr 2018 in Kraft getreten ist, ermöglicht die Gründung von Gesamt-MAVen und erweiterten Gesamt-MAVen. Hierdurch wurde eine deutliche Annäherung der MAVO an das Betriebsverfassungsgesetz in diesem Bereich vollzogen. In diesem Kurs sollen die Chancen und Arbeitsmöglichkeiten von MAVen im Rahmen dieser Neuregelungen erörtert werden.

Programm

1. Tag: Gründung und Aufgaben von G-MAV und eG-MAV

U.a.: Voraussetzung und Verfahren zur Gründung einer G-MAV/eG-MAV; Die gemeinsame beherrschende Leitung; Zusammensetzung einer G-MAV/eG-MAV; Mögliche Regelungen zur Gründung einer G-MAV/eG-MAV durch eine Dienstvereinbarung; Beziehungen zwischen MAV, G-MAV und eG-MAV; Möglichkeiten einer Geschäftsordnung.

2. Tag: Arbeitsweise von G-MAV und eG-MAV

U.a.: Was bedeutet eine G-MAV/eG-MAV für die MAV-Arbeit? Wird die MAV durch Gründung einer G-MAV/eG-MAV überflüssig? In welchen Angelegenheiten arbeitet die MAV autonom zur G-MAV/eG-MAV, wo nicht? Wie werden Beschlüsse in der G-MAV/eG-MAV gefasst und inwieweit ist die MAV beteiligt? Mit wem verhandelt die G-MAV/eG-MAV? Mögliche Inhalte einer Dienstvereinbarung zur Gründung einer G-MAV/eG-MAV; Aspekte praktischer Umsetzung.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	23. bis 24. April 2024	Kurs-Nr.: 17.670
Kosten:	333,– €	
Dozenten:	Thomas Schmitz und Jean Paul Hahne	

© Frank Homann

WIRTSCHAFTSTHEMEN IN DER MAV-ARBEIT

Will die Mitarbeitervertretung auf gleicher Augenhöhe mit der Geschäftsführung die ökonomischen Geschicke des Unternehmens begleiten, analysieren und innerhalb einer Dienstgemeinschaft ihre Interessen einfordern, so wird dies durch einen Wirtschaftsausschuss (WA) am besten realisiert. Der WA nach § 27b MAVO bietet nun die Möglichkeit, einen Teil der MAV und zusätzlichen Mitarbeiter/innen zu betriebswirtschaftlichen Experten zu machen. Neben dem Jahresabschluss, der nach § 27a MAVO der MAV zur Information gegeben werden muss, kann der WA auch noch andere relevante Informationen aus dem Controlling-Bereich erhalten und so ein Gesamtbild der ökonomischen Realität des Unternehmens für die speziellen Fragestellungen der MAV entwickeln.

- **Die Gründung des Wirtschaftsausschusses** **48**
- **Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft, Teil 1** **49**
- **Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft, Teil 2** **51**
- **Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft, Teil 3** **52**
- **Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft, Teil 4** **53**

Die Gründung des Wirtschaftsausschusses

Programm

U.a.: Was sind die Gründungsvoraussetzungen für den WA? Auf welchen Ebenen (Einrichtung, Rechtsträger, Konzern) kann der WA gebildet werden?
Brauchen wir einen WA, wenn wir doch die Informationsrechte in wirtschaftlichen Angelegenheiten nach § 27a MAVO haben? Was sind wirtschaftliche Angelegenheiten?
Was ist der Unterschied zwischen Wirtschaftsausschuss und Unternehmensmitbestimmung?
Welche Rechte und Pflichten haben die Mitglieder des WA? In welchem Zusammenhang steht der WA mit Beteiligungsrechten der MAV?
Welche Durchsetzungswege des WA gibt es zur Erlangung von Informationen in wirtschaftlichen Angelegenheiten?

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	5. Dezember 2024	Kurs-Nr.: 25.634
Kosten:	188,– €	
Dozent:	Dr. Norbert Gescher	

Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft

Teil 1: Grundlagen

Dieser Kurs vermittelt die Basiskenntnisse für Ihr Engagement im Wirtschaftsausschuss.

Programm

1. Tag: Arbeitsgrundlagen zur ökonomischen Analyse

U.a.: Kenntnis der wichtigsten Unternehmensbereiche für die Informationsbeschaffung des WA (Anfordern und Auswerten von Unterlagen); externes und internes Rechnungswesen; Umfang und Grenzen der Unterrichtung des WA; Aufgaben und Ziele des WA im Einzelnen: Überwachung, Auswertung von Unterlagen (z.B. Haushaltsplan und Personaltableau); Aufbau einer Informationsinfrastruktur; Zusammenarbeit mit der arbeitsrechtlichen Kommission.

2. Tag: Externes Rechnungswesen: der Wirtschaftsprüfungsbericht

U.a.: Besonderheiten von „Sozialunternehmen“ gegenüber gewinnorientierten Unternehmen und ihre Rechtsformen; Interpretation von Wirtschaftsprüfungsbericht bzw. Jahresabschluss; die Bilanz als Spiegelbild der Kapitalherkunft und -verwendung; die Gewinn- und Verlustrechnung; der Anlagespiegel und die Bedeutung der Abschreibungen; Verbindlichkeiten- und Rückstellungsspiegel.

3. Tag: Intensivierung der Analyseparameter

U.a.: Eigenkapital; Fremdkapital; Anlage- und Umlaufvermögen; Liquidität; Gewinn- und Verlustrechnung und die Darstellung der laufenden Erträge und Aufwendungen.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	22. bis 24. Januar 2024 13. bis 15. Mai 2024	Kurs-Nr.: 17.636 Kurs-Nr.: 17.686
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Ralf Welter	
Hinweis:	Der Kurs ist besonders für MAVen von Krankenhäusern, Pflegeheimen, Werkstätten für Behinderte, Caritasverbänden und diesen angeschlossenen Fachverbänden geeignet. Bitte wenn möglich, Wirtschaftsprüfungsbericht oder Jahresabschlüsse und USB-Stick, Taschenrechner und Lineal mitbringen!	

© Sebastian Felske

Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft

Teil 2: Analyse des Jahresabschlusses

Dieser Kurs vermittelt fortgeschrittene Kenntnisse für Ihr Engagement im Wirtschaftsausschuss.

Programm

1. Tag: Rückblick auf Teil 1 und Vertiefung bestimmter relevanter Jahresabschlusstatbestände

U.a.: Analyse der Jahresabschlüsse der im Kurs vertretenen Sozialunternehmen; Inhalte der Aktiv- und Passivseite der Bilanz anhand markanter Positionen; Erstellung einer Strukturbilanz.

2. Tag: Bilanzpolitik und Bilanzanalyse

U.a.: Kennziffern zur Bestimmung der Finanzlage; Ertragslage; Vermögenslage (anhand eines Exceltools); Lagebericht des Geschäftsführers; Sozialbilanz für Produktivität und Personalentwicklung.

3. Tag: Besondere Kennziffern

U.a.: Rentabilitätskennziffern; Cash Flow; Return on Investment und Social Return on Investment; Kennziffern zur Bestimmung des Investitionsstaus.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am Kurs: Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft, Teil 1: Grundlagen	
Termin:	11. bis 13. März 2024 16. bis 18. September 2024	Kurs-Nr.: 17.647 Kurs-Nr.: 17.724
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Ralf Welter	
Hinweis:	Der Kurs ist besonders für MAVen von Krankenhäusern, Pflegeheimen, Werkstätten für Behinderte, Caritasverbänden und diesen angeschlossenen Fachverbänden geeignet. Bitte wenn möglich, Wirtschaftsprüfungsbericht oder Jahresabschlüsse und USB-Stick, Taschenrechner und Lineal mitbringen!	

Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft

Teil 3: Das interne Rechnungswesen

Dieser Kurs vermittelt fortgeschrittene Spezialkenntnisse für Ihr Engagement im Wirtschaftsausschuss.

Programm

1. Tag: Rückblick auf Teile 1 und 2 und Vertiefung durch die Analyse des internen Rechnungswesens

U.a.: Beziehungen des Jahresabschlusses zum internen Rechnungswesen und Übernahme der Daten in den Betriebsabrechnungsbogen; Einführung in die Fallstudie für die nächsten zwei Tage.

2. Tag: Aufbau des Betriebsabrechnungsbogens

Das Herzstück des internen Rechnungswesens: Kostenartenrechnung; Kostenstellenrechnung; Kostenträgerrechnung.

3. Tag: Besonderheiten des Betriebsabrechnungsbogens

U.a.: Ermittlung von Gemeinkostenzuschlägen; kalkulatorische Kosten; Ermittlung der Deckungsbeiträge I, II und III.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am Kurs: Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft, Teil 2: Analyse des Jahresabschlusses	
Termin:	8. bis 10. April 2024	Kurs-Nr.: 17.653
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Ralf Welter	
Hinweis:	Der Kurs ist besonders für MAVen von Krankenhäusern, Pflegeheimen, Werkstätten für Behinderte, Caritasverbänden und diesen angeschlossenen Fachverbänden geeignet. Bitte wenn möglich, Wirtschaftsprüfungsbericht oder Jahresabschlüsse und USB-Stick, Taschenrechner und Lineal mitbringen!	

Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft

Teil 4: Strategien zur Beratung

In diesem Kurs überführen wir die gelernten mathematischen Grundlagen in die Praxis und machen Sie fit für finanzstrategische Diskussionen mit dem Dienstgeber.

Programm

1. Tag: Rückblick auf Teile 1, 2 und 3 und Erfahrungen in der ökonomischen Diskussion mit dem Dienstgeber

Anhand verschiedener Fallbeispiele (je nach Teilnehmerherkunft) werden spezielle Fragestellungen rund um die Existenzfähigkeit der Muster-Unternehmen erörtert und in Gruppenarbeit gelöst.

2. Tag: Präsentation der Ergebnisse in der Gruppe und Diskussion

U.a.: Rollenspiel zwischen Dozent und Gruppenteilnehmern, die Geschäftsführung und WA darstellen; Gesprächsführungsstrategien.

3. Tag: Beratung bei fundamentalen Veränderungen des Unternehmens

U.a.: Betriebsänderungen und -übergang; Outsourcing; Leasing; Konzern- und Holdingstrukturen; Fusionen.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am Kurs: Wirtschaftliche Mitbestimmung in gemeinnützigen Unternehmen in kirchlicher Trägerschaft, Teil 3: Das interne Rechnungswesen	
Termin:	10. bis 12. Dezember 2024	Kurs-Nr.: 8.385
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Ralf Welter	
Hinweis:	Der Kurs ist besonders für MAVen von Krankenhäusern, Pflegeheimen, Werkstätten für Behinderte, Caritasverbänden und diesen angeschlossenen Fachverbänden geeignet. Bitte wenn möglich USB-Stick mitbringen!	

© Photographee.eu – stock.adobe.com

SOZIALVERSICHERUNGSRECHT

- Grundlagen des Sozialversicherungsrechts 55
- Rente und KZVK 56

Grundlagen des Sozialversicherungsrechts

Die MAV muss bei arbeitsrechtlichen Fragestellungen die sozialrechtlichen Folgen kennen, um Schaden von den Mitarbeiter/innen abwenden zu können. In diesem Kurs werden die Grundlagen des Sozialversicherungsrechts in krankenversicherungsrechtlichen, rentenrechtlichen und arbeitslosenrechtlichen Fragen erörtert, um die relevanten Zusammenhänge erkennen zu können.

Programm

1. Tag: Der kranke Arbeitnehmer

U.a.: Krankheit und ihre sozialrechtlichen Folgen, Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen; Schwerbehinderung; BEM; die krankheitsbedingte Kündigung; Beendigung des Arbeitsverhältnisses und die Folgen; Weiterbeschäftigung des unkündbaren Mitarbeiters bei Leistungseinschränkungen; Vergütung ohne Arbeit; Befristungsrechte/Teilzeitbeschäftigungen.

2. Tag: Sozialrecht

U.a.: Berufsunfähigkeit; rentenrechtliche Fragen; berufsgenossenschaftliche Fragen der Berufskrankheit; Arbeitslosenrecht; Mutterschutzgesetz; Elternzeit; Besonderheiten der Schwerbehinderung; Teilhabe am Leben.

3. Tag: Praktische Anwendung

U.a.: Aktuelle Rechtsprechung, Neuerungen; Pflegezeitgesetz; Fallbeispiele.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am „Arbeitsrecht-Grundkurs“	
Termin:	5. bis 7. Februar 2024 5. bis 7. November 2024	Kurs-Nr.: 17.654 Kurs-Nr.: 17.736
Kosten:	498,– €	
Dozentin:	Barbara Görbitz-Jakobi	

Rente und KZVK

MAVen sehen sich immer häufiger mit vielen Fragen rund um das Thema Rente konfrontiert. Dieser Kurs bietet eine Übersicht über das Rentenrecht und die betriebliche Altersvorsorge bei der kirchlichen Zusatzversorgungskasse (KZVK). Zudem werden aktuelle Themen wie Gesetzesänderungen behandelt.

Programm

1. Tag: Einführung in das Rentenrecht

U.a.: Was muss die MAV über das Rentenrecht wissen? Versicherungszeiten (Beschäftigungszeiten, Zeiten aus dem Sozialleistungsbezug, Kindererziehungszeiten); Versicherungsjahre (Anrechnungszeiten, Zurechnungszeit, Kinderberücksichtigungszeiten, Zeiten aus dem Versorgungsausgleich); Rentenarten (Versichertenrenten, Hinterbliebenenrenten); Rentenberechnung (Ermittlung der Rentenhöhe, Altersteilzeit); Aktuelles: gesetzliche Besonderheiten.

2. Tag: Was muss die MAV über die betriebliche Altersvorsorge im katholisch-kirchlichen und caritativen Dienst wissen?

U.a.: Die kirchliche Zusatzversorgungskasse (KZVK) im Überblick; arbeitsrechtliche Grundlagen der betrieblichen Altersversorgung; Gewährung einer Betriebsrente nach der Satzung der KZVK; betriebliche Altersversorgung durch Entgeltumwandlung, Übertragung von Versorgungsanwartschaften; Bedeutung der betrieblichen Altersversorgung; Aktuelles.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am „Arbeitsrecht-Grundkurs“	
Termine:	29. bis 30. Januar 2024 16. bis 17. Dezember 2024	Kurs-Nr.: 17.642 Kurs-Nr.: 17.756
Kosten:	333,– €	
Dozentinnen:	Elke Kellmann, Claudia Chrenko	

© Peter Heiliger

GESUNDHEITSTHEMEN IN DER MAV-ARBEIT

- Überlastung 59
- Was macht uns bei der Arbeit krank? 60
- Nicht zum Täter werden 61
- Nicht zum Opfer werden 62
- Gewalt in der Einrichtung – Vertiefungsseminar 63
- Gesundheitsmanagement 65
- Age Management 66

Überlastung (Online)

Handlungsmöglichkeiten für die MAV

In diesem Seminar werden Überlastungssituationen betrachtet und die damit zusammenhängenden Rechte und Pflichten auf Mitarbeiterseite dargestellt. Ein besonderer Aspekt soll auf die verschiedenen Perspektiven gelegt werden, aus denen ein Handeln und Begleiten seitens der MAV notwendig ist.

Programm

Themenaufriss, Bestandsaufnahme und MAVO-Bezug
U.a.: Was ist eine Überlastungssituation? Die Überlastungsanzeige als Instrument für den Mitarbeiter; Handlungsfelder und Optionen für die MAV zur Implementierung und Begleitung von Überlastungssituationen auf Mitarbeiterseite.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	9. September 2024	Kurs-Nr.: 25.550
Kosten:	123,– €	
Dozenten:	Thordis Bethlehem und Marvin Milleschewski	

ksi online

Was macht uns bei der Arbeit krank?

Warnsignale erkennen und ihnen begegnen

Seit Jahren befindet sich die Zahl der Krankschreibungen und Frühberentungen aufgrund psychischer Störungen auf hohem Niveau. In diesem Kurs werden ungünstige Rahmenbedingungen am Arbeitsplatz für das psychische Wohlbefinden behandelt und Folgen andauernden Stresses betrachtet. Als rechtliche Grundlage für mögliche Aktionen der MAV wird das Arbeitsschutzgesetz genauer unter die Lupe genommen.

Programm

1. Tag: Mobbing – erkennen, vorbeugen, einschreiten
U.a.: Was ist Mobbing? Wo beginnt es? Gibt es typische Verlaufsschemata? Gibt es Mobbing-Prophylaxen? Wie gehe ich mit Mobbingfällen um?

2. Tag: Erschöpfung, Burnout, Depression
U.a.: Burnout, ein schillernder Begriff – was steckt dahinter? Wie kommt es zur Erschöpfung? Woran ist psychische Beanspruchung erkennbar? Wie kann „gesunde Arbeit“ aussehen? Welche Hilfestellungen für die MAV und seitens der MAV gibt es?

3. Tag: Der Aktionsplan für die MAV
U.a.: Vor dem Hintergrund der Arbeitsschutzgesetze lernen die Teilnehmenden beispielhaft einen Prozess der Gefährdungsbeurteilung kennen und entwerfen ein mögliches Vorgehen für den eigenen Arbeitsbereich. Nicht zuletzt gibt es auch für die Teilnehmenden selbst in ihrer Rolle als MAV-Aktive Hinweise für die Gestaltung „gesunder Arbeit“.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	5. bis 7. März 2024 28. bis 30. Oktober 2024	Kurs-Nr.: 17.645 Kurs-Nr.: 17.732
Kosten:	498,– €	
Dozentin:	Thordis Bethlehem	

Nicht zum Täter werden (Online)

0,5 + 0,5 = 1

Gewalt gegenüber Anvertrauten – Handlungsmöglichkeiten für die MAV

In dieser Veranstaltung sollen Ursachen aufgezeigt werden, die dazu führen können, dass Mitarbeiter, denen Personen anvertraut sind, Gewalt gegen diese ausüben. Gleichzeitig sollen die rechtlichen Konsequenzen sowohl in arbeitsrechtlicher als auch in strafrechtlicher Hinsicht beleuchtet werden sowie die sich daraus ergebenden Handlungsaufträge an die MAV im Rahmen von Präventionsmaßnahmen und Beteiligungs- und Mitberatungsrechten im Rahmen von Dienstgebermaßnahmen insbesondere zur Ordnung des Betriebs.

Programm

Themenaufriss, Bestandsaufnahme und MAVO-Bezug
U.a.: Strukturelle Ursachen für Gewaltausübung; Strafrechtliche Konsequenzen; Arbeitsrechtliche Konsequenzen; Handlungsaufträge und Handlungsstrategien der MAV.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termine:	15. Januar 2024, 9:00 bis 12:30 Uhr	Kurs-Nr.: 25.548
Kosten:	98,– €	
Dozenten:	Thordis Bethlehem und Marvin Milleschewski	
Hinweis:	Diese Veranstaltung wird im Erzbistum Köln als halber Fortbildungstag gewertet, siehe Seite 88.	

ksi online

Nicht zum Opfer werden (Online)

0,5 + 0,5 = 1

Gewalt gegenüber Pflege-/Betreuungspersonal – Handlungsmöglichkeiten für die MAV

In dieser Veranstaltung sollen Ursachen und Situationen aufgezeigt und Umstände erläutert werden, die zu Gewaltausbrüchen von im Dienst anvertrauten Personen gegenüber ihrem Betreuungspersonal und Behandlungspersonal führen können. Gleichzeitig sollen die möglichen rechtlichen Folgen eines gewaltsamen Übergriffs aus Sicht der Mitarbeiter beleuchtet werden sowie die sich hieraus ergebenden Handlungsaufträge an die jeweiligen MAVen. Hierbei wird insbesondere ein Schwerpunkt auf die Handlungsfelder der Mitberatung und Mitbestimmungen der MAVen im Rahmen der Gesundheitsprävention und Verhütung von und Begleitung bei Vorfällen aus dem Bereich der gesetzlichen Unfallversicherung (Bspw. nach §§ 36, 37, 38 MAVO) beleuchtet.

Programm

Themenaufriss, Bestandsaufnahme und MAVO-Bezug

U.a.: Ursachen und Formen von Gewalt; Arbeitsrechtliche Konsequenzen; Gewaltausbrüche als Fälle der gesetzlichen Unfallversicherung; Handlungsaufträge und Handlungsstrategien der MAV.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	29. April 2024, 9:00 bis 12:30 Uhr	Kurs-Nr.: 25.549
Kosten:	98,– €	
Dozenten:	Thordis Bethlehem und Marvin Milleschewski	
Hinweis:	Diese Veranstaltung wird im Erzbistum Köln als halber Fortbildungstag gewertet, siehe Seite 88.	

ksi online

Gewalt in der Einrichtung – Vertiefungsseminar

Handlungsmöglichkeiten für die MAV

In dieser Veranstaltung wird das Thema Gewalt aus den beiden Onlineveranstaltungen vertieft. Es werden die Bedingungen beleuchtet, die Gewaltausbrüche von im Dienst anvertrauten Personen gegenüber ihrem Betreuungs- und Behandlungspersonal begünstigen. Auf der anderen Seite werden ebenso jene Bedingungen analysiert, die dazu führen können, dass Mitarbeiter/innen, denen Personen anvertraut sind, Gewalt gegen diese ausüben. Anhand von Fallbeispielen werden Handlungsoptionen und Handlungsaufträge der MAV beleuchtet und Umsetzungsvorschläge für die einzelnen Einrichtungen erarbeitet. Dies betrifft hierbei sowohl die Mitberatungs- und Mitbestimmungsrechte im Rahmen von präventiven Maßnahmen im Bereich der Ordnung des Betriebes sowie die wahrzunehmenden Rechte der MAVen im Rahmen von Gesundheitsprävention und Verhütung von und Begleitung bei Vorfällen im Rahmen der gesetzlichen Unfallversicherung (insbs. §§ 36, 37, 38 MAVO).

Programm

1. Tag: Schwerpunkt: Gewalt gegenüber Pflege- und Betreuungspersonal: Vertiefende Bestandsanalyse und MAVO-Bezug

U.a.: Strukturelle Ursachen für Gewaltausübung; Strafrechtliche Konsequenzen; Arbeitsrechtliche Konsequenzen; Reflektion über Handlungsaufträge und Handlungsstrategien der MAV (bisherige Umsetzung in den Einrichtungen und aufgetretene Probleme).

2. Tag: Schwerpunkt: Gewalt gegenüber Anvertrauten: Vertiefende Bestandsanalyse und MAVO-Bezug

U.a.: Strukturelle Ursachen für Gewaltausübung; Strafrechtliche Konsequenzen; Arbeitsrechtliche Konsequenzen; Reflektion über Handlungsaufträge und Handlungsstrategien der MAV (bisherige Umsetzung in den Einrichtungen und aufgetretene Probleme).

3. Tag: Markt der Möglichkeiten

U.a.: Weiterführende Ideen und Umsetzungsvorschläge in den einzelnen Einrichtungen, Austausch über gelingende Projekte.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und an den Onlinekursen „Nicht zum Täter werden“ oder „Nicht zum Opfer werden“	
Termin:	11. bis 13. November 2024	Kurs-Nr.: 17.740
Kosten:	538,– €	
Dozenten:	Thordis Bethlehem und Marvin Milleschewski	

© siraanamwong – stock.adobe.com

Gesundheitsmanagement

Eine Herausforderung für die MAV

Die Sorge um die Gesundheit ist eine der großen Herausforderungen angesichts einer veränderten Altersstruktur nicht nur in den Einrichtungen des kirchlich-caritativen Dienstes. Die meisten Unternehmen haben die Gesundheitsförderung als ein sinnvolles Instrument der langfristigen Unternehmensstrategie erkannt. Im Kurs wird ein Überblick über das Betriebliche Gesundheitsmanagement (BGM) gegeben. Es werden die wesentlichen Strategien, Methoden und Instrumente des BGM erläutert und die Einsatzgebiete bzw. der Nutzen eines BGM-Systems vorgestellt.

Programm

1. Tag: Einführung in das Betriebliche Gesundheitsmanagement

U.a.: Was ist das BGM? Allgemeine rechtliche Grundlagen, Prävention; § 20 SGB V; Handlungsfelder der betrieblichen Gesundheitsförderung; BEM; Risikopotenzialanalyse des Arbeitsplatzes; Überlastungsanzeige, insb. psychische Belastungen/Arbeitszeitrecht; § 5 ArbSchG.

2. Tag: Themenvertiefung

U.a.: Prävention; Ist-Standerhebung im Betrieb; Analyseinstrumente; Verantwortlichkeiten von MAV, Mitarbeiter/innen und Dienstgeber.

3. Tag: Fortführung des Themas

U.a.: Mitarbeitervertretungsrechte und deren Durchsetzung; Dienstvereinbarung; Arbeitsschutzausschuss als Instrument der MAV-Arbeit.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	24. bis 26. Juni 2024	Kurs-Nr.: 17.707
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Marvin Milleschewski	
Hinweis:	Der Schwerpunkt liegt auf den AVR, aber alle MAVen sind willkommen.	

Age Management

Wissenswertes für die MAV

Die demografische Entwicklung bzgl. der Altersstruktur von Mitarbeiter/innen macht auch vor den Diensten und Einrichtungen kirchlicher Träger nicht halt. Ziel des Seminars ist es, zunächst einen Überblick über das Konzept Age Management zu geben und ausgewählte Beispiele als Ansatzpunkte zur Umsetzung darzustellen.
Age Management zielt dabei vor allem, aber nicht nur auf lebenserfahrenere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ab, nimmt dabei auch andere Altersgruppen mit ihren speziellen Bedarfen und Fragestellungen bzgl. Arbeitsfähigkeit und ihrer Erhaltung in den Blick. Age Management ist ein spannendes und zukunftsorientiertes Thema, das der MAV mit der Dienstgeberebene in gemeinsam getragener Verantwortung für die Einrichtung eine konstruktive, zukunftsweisende Zusammenarbeit hinsichtlich der Einrichtungspolitik ermöglicht. Das Seminar lebt (auch) vom Erfahrungsaustausch und der Diskussion verschiedener Konzepte.

Programm

1. Tag: Einführung in das Thema, Bestandsaufnahme und MAVO-Bezug

U.a.: Was ist Age Management? Um welche Mitarbeitergruppen und Maßnahmen geht es? Wie sehen die spezifischen Problem- und Fragestellungen der „Generationen“ im Unternehmen aus? Wie hängen Age Management und Gesundheitsmanagement/betriebliche Gesundheitsförderung zusammen? Welche Verbindungen gibt es zu Diversity und Personalentwicklung? Austausch über „Age Management“ in den Organisationen.

2. Tag: Vertiefung und Umsetzung

U.a.: Best Practice – Darstellung von Umsetzung des Age Managements aus anderen Organisationen; Erarbeitung eines Konzeptes zur Umsetzung in der eigenen Einrichtung; Darstellung der erarbeiteten Inhalte; MAVO-Bezug auch unter der Fragestellung, wie man die erarbeiteten Konzepte in der Einrichtung implementieren kann.

3. Tag: Durchsetzungsmöglichkeiten für die MAV – Einbindung in die MAV-Arbeit

U.a.: Vertiefung von Einzelproblematiken aus Tag 2, Durchsetzung von Age-Managementkonzepten gegenüber dem Dienstgeber, Verbindungen und Schnittstellen zu anderen MAV-Aufgaben.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	16. bis 18. September 2024	Kurs-Nr.: 17.725
Kosten:	538,– €	
Dozenten:	Thordis Bethlehem und Marvin Milleschewski	

© Thorsten Kern

METHODISCHE HILFEN FÜR DIE MAV-ARBEIT: KOMMUNIKATION UND PRAXIS

- Grundlagen der Kommunikation 69
- Strukturgebende Kommunikation 70
- Kommunikation für Fortgeschrittene: Der Konflikt 71
- Öffentlichkeitsarbeit der MAV: Grundlagen 72
- Öffentlichkeitsarbeit der MAV: Aufbaukurs 74
- Die MAV als Partner bei der Gestaltung von Veränderungsprozessen 76
- MAV-Praxis für Einsteiger/innen 78
- MAV-Praxis für Fortgeschrittene 79
- MAV-Praxis zum Schriftverkehr 80
- MAV-Praxis für Funktionsträger/innen 81
- MAV-Praxis zu den Beteiligungsrechten 82
- Bits, Bytes, Mitbestimmung und Technik 83

Grundlagen der Kommunikation

Kommunizieren, Argumentieren und Verhandeln für Mitarbeitervertreter/innen

In Gesprächen und Verhandlungen kommt es auf die rhetorische und kommunikative Kompetenz der Mitarbeitervertreter/innen an. In diesem Seminar lernen Sie die Grundlagen der MAV-bezogenen Kommunikation. Neben unterschiedlichen Argumentationstechniken bekommen Sie Hilfen für Verhandlungen und Strategien im Umgang mit Dienstgebern und Partnern.

Programm

1. Tag: Kommunikationsfähigkeit zur Wahrnehmung MAV-relevanter Aufgaben

U.a.: Grundlagen der Kommunikation; vom Umgang mit Kommunikationsstörungen; Erweiterung der eigenen Kompetenz.

2. Tag: Argumentationstechniken für Mitarbeitervertreter/innen

U.a.: Theorie der Argumentation und praktische Übungen; Artikulation und Modulation; Kompetenz in der Diskussion.

3. Tag: Praktische Einführung in Verhandlungstechniken

U.a.: Wie verhandle ich geschickt? Welche Techniken und Hilfen gibt es? Wie bleibe ich in Konfliktsituationen standhaft?

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	29. bis 31. Januar 2024	Kurs-Nr.: 17.641
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Ludwig Weitz	

Strukturgebende Kommunikation

Präsentieren – Moderieren – Gespräche führen

In diesem Seminar lernen Sie die wichtigsten Bestandteile der strukturgebenden Kommunikation in der MAV-Arbeit kennen: Dazu gehört die professionelle Präsentation von Ideen, etwa wenn die MAV von ihrem Vorschlagsrecht Gebrauch macht. Indem sie sich selbst gut vertritt, schafft die MAV interne Öffentlichkeit für die Anliegen und Interessen der Kolleginnen und Kollegen in der Einrichtung. In Sitzungen und Gesprächen kommt es zudem darauf an, effizient zu guten Ergebnissen zu kommen. Daher wird der Fokus auf die wichtigsten Grundprinzipien von Moderation und Gesprächsführung gelegt.

Programm

1. Tag: Präsentieren – die eigenen Ideen gut vermitteln

U.a.: Grundkenntnisse der Präsentation; Umgang mit Einwänden und Störungen; die richtige Wahl der Methoden.

2. Tag: Moderieren – die MAV, die Verhandlung, das Gespräch zum Ziel führen!

U.a.: Rolle der Moderation in der MAV; Techniken und Methoden der Moderation; Umgang mit Schwierigkeiten.

3. Tag: Gespräche führen

U.a.: Gespräche vorbereiten, Gespräche führen, Gespräche nachbereiten; Modelle, Methoden und praktische Übungen.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und „Grundlagen der Kommunikation“	
Termin:	19. bis 21. März 2024	Kurs-Nr.: 17.652
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Ludwig Weitz	

Kommunikation für Fortgeschrittene: Der Konflikt

Konfliktmanagement für Mitarbeitervertreter/innen

In diesem Kurs erhalten Sie Basiswissen über Kommunikations- und Handlungsmodelle und erfahren, wie Konflikte entstehen. Sie lernen, Probleme und Konflikte einzuschätzen, und den konstruktiven Umgang damit. Mit Spaß an praktischen Übungen stärken Sie Ihre Fähigkeit, sich friedlich und dennoch klar und eindeutig mit Konflikten auseinanderzusetzen. Sie haben hier die Möglichkeit, konflikthafte Situationen aus Ihrem MAV-Alltag einzubringen und daran beispielhaft zu üben. Als aktive und tatkräftige MAV-Mitglieder unterstützen Sie sich so gegenseitig, Konflikte zu klären und das eigene Verhaltensrepertoire bei Auseinandersetzungen zu erweitern.

Programm

1. Tag: Wie entsteht ein Konflikt?

U.a.: Reflexion eigener Erfahrungen im Umgang mit Konflikten; wie funktioniert Kommunikation und wie entstehen Konflikte? Wo liegen Konfliktpotenziale und Gefahrenquellen in der MAV-Arbeit?

2. Tag: Konflikttraining

U.a.: Praktische Übungen und Arbeit mit der Methode „Pädagogisches Rollenspiel“ – Wie gehe ich mit Konflikten um? Wie kann ich mich anders verhalten?

3. Tag: Blick in die Zukunft

U.a.: Wie setze ich das Gelernte in die Praxis um? Was brauche ich noch, um gut gerüstet zu sein?

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und „Grundlagen der Kommunikation“	
Termin:	6. bis 8. Mai 2024	Kurs-Nr.: 17.673
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Ralf Koenig	

Öffentlichkeitsarbeit der MAV: Grundlagen

Einführung und Überblick in Theorie und Praxis. Eine Kooperation mit dem MedienkompetenzZentrum des KSI.

Als MAV sichtbar zu sein, ist wichtig, um als kompetente/r Ansprechpartner/in wahrgenommen zu werden, um die Kolleg/innen für die Anliegen der MAV zu interessieren, um Meinungen einzuholen, um für die Mitarbeit in der MAV zu werben, um vom Dienstgeber als relevante Größe betrachtet zu werden.

Darum gehören Kommunikation und Selbst-Marketing für eine MAV zu den Basisaufgaben. Verschiedene Tools zur Information und Kontaktpflege wie Flyer, Schaukasten, Intranet, Newsletter, Video-Clip o.ä. werden in diesem Seminar vorgestellt und ausprobiert. Im Mittelpunkt steht der Erfahrungsaustausch.

© Sebastian Felske

Programm

1. Tag: MAV-relevante Methoden der Öffentlichkeitsarbeit

U.a.: Mit welchen Methoden kann ich unsere MAV darstellen und MAV-relevante Themen an die Kolleg/innen weitergeben? Welche verschiedenen Methoden der Öffentlichkeitsarbeit gibt es (Blog im Intranet, Schaukasten, Rundmails, Videoclips u. Ä.)?

2. Tag: Präsentationstechniken in der Öffentlichkeitsarbeit

U.a.: Über welche Medien spreche ich meine Kolleg/innen an? Wie erfahre ich ihre Meinung? Wie werbe ich für die Arbeit der MAV? Wie bringe ich meine Überzeugung nach außen? Wie werbe ich für mehr Engagement? Wie wird die MAV attraktiv?

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	15. bis 16. April 2024	Kurs-Nr.: 17.660
Kosten:	333,– €	
Dozentin:	Susanne Becker-Huberti	
Hinweis:	Bringen Sie bitte Arbeitsproben Ihrer eigenen Öffentlichkeitsarbeit mit.	

Öffentlichkeitsarbeit der MAV: Aufbaukurs

Reflexion, Weiterentwicklung und Training. Eine Kooperation mit dem MedienkompetenzZentrum des KSI.

Ihre MAV hat in Sachen Öffentlichkeitsarbeit schon einiges ausprobiert und Sie wollen diese Erfahrungen reflektieren und Feedback einholen? Sie wollen Ihre PR-Methoden weiterentwickeln und Neues ausprobieren? Wir experimentieren mit Video-Clips, Podcast- und anderen Ideen. Neben dem Erfahrungsaustausch der Teilnehmenden untereinander bietet das Seminar den Rahmen für kreative Versuche und die Planung neuer Wege in der Öffentlichkeitsarbeit der MAV.

Programm

1. Tag: Vorstellung und Feedback der bisherigen ÖA in der eigenen MAV

U.a.: Erfahrungsaustausch zur bisherigen Öffentlichkeitsarbeit der eigenen MAV; Weiterentwicklung der bisherigen Ansätze; erste praktische Übungen im Audio- und Videobereich (Einführung ins Podcasting; kleine Videoclips produzieren) im Multimedia-Lab des KSI.

2. Tag: Vertiefung und Spezialisierung der eigenen Ansätze

U.a.: Fortführung der Trainingseinheiten von Tag 1; Erstellung eines Konzepts für Umsetzung der eigenen Öffentlichkeitsarbeit.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am Kurs „Öffentlichkeitsarbeit der MAV: Grundlagen“	
Termin:	19. bis 20. September 2024	Kurs-Nr.: 17.726
Kosten:	333,– €	
Dozent/in:	Susanne Becker-Huberti und Markus Saager	
Hinweis:	Bringen Sie bitte Arbeitsproben Ihrer eigenen Öffentlichkeitsarbeit mit.	

Die MAV als Partner bei der Gestaltung von Veränderungsprozessen

Organisationen befinden sich mittlerweile in einem Zustand ständiger Veränderung. Im Spiel des notwendigen „Steuerns von Veränderungen“ (Change-Management) haben MAVen verschiedene Möglichkeiten, ihre Aufgaben als Handelnde im Interesse ihrer Kolleg/innen wahrzunehmen. In diesem Kurs lernen Mitarbeitervertreter/innen, ihre Rolle in Veränderungsprozessen zu finden und auszufüllen.

Programm

1. Tag: Einführung in das Change-Management

U.a.: Wesen und Merkmale des Veränderungsmanagements (Typische Phasen und Verläufe von Veränderungsprozessen); Grundlagen der Organisationsentwicklung; „Systeme“ und „Unter-Systeme“.

2. Tag: Die Psycho-Logik im Veränderungsprozess

U.a.: Es menschelt. Ängste, Konflikte und Widerstände erkennen, aufgreifen und bearbeiten; Ziele und Werte der Beteiligten erkennen und vermitteln; häufige Fehler im Wandel kennen und Alternativen vorschlagen.

3. Tag: Die MAV als Veränderungsbegleiter und -gestalter

U.a.: Rechtliche Grundlagen; Mitbestimmungs- und Mitwirkungsmöglichkeiten; Handlungsspielräume; Ziele, Rolle und Strategien der MAV im Veränderungsprozess.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und mehrjährige Erfahrung als Mitarbeitervertreter/in; hilfreich ist zudem eine geklärte Rollen- und Aufgabenverteilung in der eigenen MAV!	
Termin:	13. bis 15. Mai 2024	Kurs-Nr.: 17.689
Kosten:	498,– €	
Dozentin:	Thordis Bethlehem	
Hinweis:	Bitte MAVO mitbringen! Bitte bringen Sie eigene Beispiele aus Ihrem MAV-Alltag mit.	

MAV-Praxis für Einsteiger/innen

Ein Angebot von Praktikern für Praktiker

Die rechtlichen Grundlagen für Ihre MAV-Arbeit haben Sie im MAVO-Einführungskurs erlernt. Hier erfahren Sie nun, wie Sie mit diesen Rechten umgehen und arbeiten können und wie Sie die Tätigkeit der MAV gestalten bzw. verbessern können. Es werden Verhandlungen simuliert, eigene Argumentationen durchleuchtet und schließlich Tipps zur Verbesserung der Gesprächsführung und Diskussionsleitung gegeben. Nicht zuletzt geht es um Rechtssicherheit durch die Vermeidung von typischen Fehlern.

Programm

1. Tag: Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der MAV-Sitzungen

U.a.: Tagesordnung; Themen; Protokoll; Beschlüsse; Teilnahme des Dienstgebers; Bildung von Arbeitsgruppen; Arbeitshilfen bei der Tätigkeit der MAV.

2. Tag: Verhandlung mit Dienstgeber/innen oder deren Bevollmächtigten

U.a.: Gesprächsführung; Taktiken; Durchsetzung von Ansprüchen (mit Übungen Gruppenarbeit, Rollenspiel); Erstellen einer Geschäftsordnung gem. § 14 Abs. 9 MAVO.

3. Tag: Gesprächsführung und Diskussionsleitung bei MAV-Sitzungen und der Mitarbeiterversammlung

U.a.: Kompetenz im Gespräch; Techniken der Diskussionsleitung; Durchführung der Mitarbeiterversammlung; Schweigepflicht.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	24. bis 26. Juni 2024	Kurs-Nr.: 17.708
Kosten:	538,– €	
Dozenten:	Markus Küster und Jochen Tix	

MAV-Praxis für Fortgeschrittene

Ein Angebot von Praktikern für Praktiker

Die täglichen Herausforderungen im Amt der/des Vorsitzenden benötigen Handlungsstrategien, Verfahrenstechniken und methodische Unterstützung, um diese wichtige Funktion im Rahmen des Dritten Weges anwenden zu können.
Das Seminar soll eine Professionalisierung der MAV-Arbeit voranbringen und Kreativität und Visionen im Amt fördern.

Programm

1. Tag: Als Vorsitzende/r gewählt, was nun?

U.a.: Der/Die Vorsitzende als Repräsentant/in der MAV, Erste/r unter Gleichen? Die Möglichkeiten der MAVO (strategisch) planen und nutzen; Büroorganisation; Expertenempfehlung & Tipps.

2. Tag: Alles in Ordnung in der eigenen MAV?

U.a.: Wie werden wir ein starkes Team? Vom Umgang mit Meinungsverschiedenheiten innerhalb der MAV; Erfahrungsaustausch, Analyse und praktische Übungen; Leitung einer MAV-Sitzung im Spiegel der MAVO.

3. Tag: Die Mitarbeiterversammlung/ Der Dienstgeber

U.a.: Pflichtveranstaltung oder Chance in der MAV-Arbeit? Organisation und Vorbereitungsmöglichkeiten einer Mitarbeiterversammlung; Aussagen zur Meinungsfreiheit bzw. dem politischen Mandat der MAV; der Dienstgeber; Schweigepflicht.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	27. bis 29. November 2024	Kurs-Nr.: 17.749
Kosten:	538,– €	
Dozenten:	Markus Küster und Jochen Tix	
Hinweis:	Für MAV-Vorsitzende, stellv. MAV-Vorsitzende und/oder erfahrene MAV-Mitglieder	

MAV-Praxis zum Schriftverkehr

Dieser Kurs richtet sich an alle, die rechtssicher und formvollendet den Schriftverkehr für Ihre MAV führen wollen. Es erwarten Sie viele praktische Übungen.

Programm

1. Tag: Schriftform und formaljuristische Anforderungen

U.a.: Schreibstil; Textformerfordernis, Schriftformerfordernis; Kommunikation mit dem Dienstgeber, Erfordernisse der Schriftform aus § 33 MAVO.

2. Tag: Inhalt und Anforderungen laut MAVO

U.a.: Einladung und Protokoll zur MAV-Sitzung; Einwendungen gegen eine Kündigung; Vorschlag lt. § 32 MAVO; Antrag lt. § 37 MAVO; Regelungsabrede; Dienstvereinbarung.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	26. bis 27. Juni 2024	Kurs-Nr.: 17.706
Kosten:	333,– €	
Dozent/in:	Ursula Hardt und Jürgen Ipers	

MAV-Praxis für Funktionsträger/innen

Management in der MAV-Arbeit

Vorsitzende/r einer MAV zu sein heißt nichts anderes, als MAV-Arbeit zu leiten und zu organisieren. Dabei sind die Tätigkeiten und Herausforderungen ähnlich denen eines ganz „normalen“ Unternehmens: Ziele definieren, Produkte entwickeln, Strukturen klären, Prozesse gestalten, Beziehungen („Personal“) entwickeln, Kommunikation ermöglichen u.v.m.

Programm

1. Tag: Einführung in das Thema Management der MAV-Arbeit

U.a.: Leitung – was heißt das? Leitung einer MAV – was heißt das (anderes)? Aus der Perspektive des Vorstandes: Mitwirkungsrechte und -pflichten nach MAVO; Analyse der eigenen MAV unter den Gesichtspunkten Vision, Mission, Ziele, Strukturen, Beziehungen.

2. Tag: Leitungs- und Führungsstile

U.a.: Reflexion der eigenen Erfahrungen; Management der MAV: Vorbereitung der Sitzung, Tagesordnung, Protokoll, Organisation, Sitzungsleitung, Nachbereitung; kollegiale Beratungen zu Themen aus der Praxis.

3. Tag: Kommunikation in Führungssituationen

U.a.: Mitarbeitergespräche; Delegationen; Konfliktgespräche u.v.m.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	26. bis 28. August 2024	Kurs-Nr.: 17.717
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Ludwig Weitz	
Hinweis:	Für Mitarbeitervertreter/innen im Vorstand einer MAV, Vorsitzende, Stellvertretungen und Schriftführer/innen (auch für solche, die das in absehbarer Zeit werden wollen).	

MAV-Praxis zu den Beteiligungsrechten

Ein Angebot von Praktikern für Praktiker

Workshop zum Einüben der Beteiligungsrechte und zur aktiven Mitgestaltung der Arbeitsbedingungen in unseren Einrichtungen.

Programm

1. Tag: Allgemeine Aufgaben der Mitarbeitervertretung

U.a.: Formen der Beteiligung: Information; Anhörung und Mitberatung; Zustimmung bei Einstellung und Anstellung; Zustimmung bei sonstigen persönlichen Angelegenheiten – Arbeitsplatzbeschreibung, Arbeitsvorgang, Eingruppierung, Tätigkeitsziffer; Zustimmung bei Angelegenheiten der Dienststelle – Dienstpläne, Urlaubspläne, soziale Einrichtungen.

2. Tag: Aktive Mitgestaltung der Einrichtung

U.a.: Vorschlagsrecht; Antragsrecht; Dienstvereinbarungen – Zulässigkeit, Wirkung, Kündigung, Nachwirkung.

3. Tag: Klärung und Abgrenzung in Rechtsfragen

U.a.: Klärung von Rechtsfragen; Antragstellung an das Kirchliche Arbeitsgericht/an die Einigungsstelle; Verfahrensregeln.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“ und am „Arbeitsrechtsgrundkurs“	
Termin:	5. bis 7. Februar 2024	Kurs-Nr.: 17.643
Kosten:	538,– €	
Dozent/in:	Christiane Heger, Jürgen Ipers und Thomas Schmitz	
Hinweis:	Bitte MAVO und AVR oder KAVO mitbringen!	

Bits, Bytes, Mitbestimmung und Technik

Die Digitalisierung hat längst begonnen und stellt eine der größten Herausforderungen der heutigen Zeit dar. Arbeit und Arbeitsbedingungen verändern sich rasant. Mitarbeitervertretungen müssen sich diesen neuen Herausforderungen stellen, um den Anforderungen der sich verändernden Umstände, unter denen gearbeitet werden muss, gerecht werden zu können. In diesem Kurs werden die Auswirkungen der Digitalisierung auf die tägliche Arbeit, der Prozess der Mitbestimmung in IT-Projekten sowie das Thema Künstliche Intelligenz diskutiert.

Programm

Tag 1: Entwicklungen und Herausforderungen der Digitalisierung

Arbeit 1.0 bis 4.0; Chancen und Risiken der Digitalisierung, Technik verstehen: Funktionsweise von Datenbanken, Schnittstellen, Algorithmen und Künstlicher Intelligenz werden leicht und verständlich erklärt.

Tag 2: MAV konkret

Digitalisierung sinnvoll umsetzen, Mitbestimmungsrechte nach §§ 36 bzw. 38 MAVO, IT-Projekte als MAV begleiten.

Tag 3: Zukunftsthemen der Digitalisierung

Künstliche Intelligenz, Robotik und ihre Auswirkungen auf Arbeit, Meinungsbildung zu ethischen Fragen beim Einsatz neuer Technologien.

Empfehlung:	Vorherige Teilnahme am „MAVO-Grundkurs“	
Termin:	10. bis 12. Juni 2024	Kurs-Nr.: 17.700
Kosten:	498,– €	
Dozent:	Jean Paul Hahne	
Hinweis:	Bitte MAVO mitbringen!	

KURSE FÜR BESONDERE GRUPPEN

■ **Bitte beachten:**
Diese Kurse bedürfen noch der Anerkennung nach § 16 MAVO

Kurse für besondere Gruppen

Die Programme für diese Kurse werden aktuell von den jeweiligen Fachbereichen in Verbindung mit dem DiAG MAV-Fortbildungsausschuss erarbeitet.

Bitte beachten: Sie bedürfen noch der Anerkennung nach § 16 MAVO!

Für 2024 ist bislang folgender Termin reserviert:

■ **a) MAVen in Krankenhäusern**
4. bis 6. November 2024, Kurs-Nr.: 17.737

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Allgemeine Informationen

Hinweise

- Nach § 16 MAVO haben Mitarbeitervertreter/innen während ihrer Amtszeit Anspruch auf drei Wochen Schulung mit Arbeitsbefreiung. Alle Kurse (bis auf die Seminare für besondere MAV-Gruppen – S. 84 und den Studientag der DiAG MAV Köln) sind vom Diözesan-Caritasverband für das Erzbistum Köln oder vom Erzbischöflichen Generalvikariat nach § 16 MAVO anerkannt. Die Kosten für diese Schulungen, inkl. Reisekosten, trägt der Dienstgeber (§ 17 MAVO).
- Auch Mitarbeitervertreter/innen anderer Diözesen sind herzlich zu den Seminaren eingeladen.
- Der Besuch einzelner Kursteile und Referate ist aus organisatorischen Gründen nicht möglich.
- Über den Besuch der Kurse wird eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

Fortbildung im MAV-Bereich neu gedacht…

0,5 + 0,5 = 1

Gemeinsam mit der DiAG MAV Köln bietet das KSI seit einigen Jahren Onlinefortbildungen an. Um den Zugang zu unseren Angeboten im Arbeitsalltag weiter zu erleichtern, ergänzen wir nun unser Programm um **den halben Schulungstag.**
Der halbe Schulungstag umfasst immer **vier Online-Unterrichtsstunden.** Der Ordnungsgeber hat der Praxis zugestimmt, zwei halbe Tage dieses Formats als einen Fortbildungstag im Sinne der Mitarbeitervertretungsordnung (MAVO) zu werten.
Angebote im neuen Format finden Sie ab Oktober für das Jahr 2024 unter: www.mav.ksi-institut.de

Köln, den 01.09.2023

Uta Reckenfelderbäumer
für das Erzbistum Köln

Markus Küster
für die DiAG MAV Köln

Anne-Barbara Müller-Charjaoui
für das Katholisch-Soziale Institut

Allgemeine Informationen

Anmeldung

Bitte melden Sie sich schriftlich an

- unter www.mav.ksi-institut.de
- Anmeldung nur mit korrekter Rechnungsadresse

Hinweise zur Anmeldung

- Bei den Veranstaltungen ist die Zahl der Teilnehmer/innen begrenzt. Die Seminarplätze werden chronologisch nach Eingang der Anmeldungen vergeben.
- Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung.
- Die Unterbringung im Tagungshaus findet i. d. R. in Einzelzimmern statt.

In den angegebenen Kursgebühren sind enthalten:
Vollpension, Übernachtung (Unterbringung i. d. R. in Einzelzimmern), Seminargebühren und Verwaltung, Unterrichtsmaterial.
Die Preise der MAV-Kurse sind Gesamtpreise. Eine Abtrennung der Seminargebühren von Kost und Logis ist nicht möglich.

Rücktritt der Teilnehmenden (Abbestellung)

1. Bei Rücktritt des Teilnehmenden ist das KSI berechtigt, die vereinbarte Seminargebühr in Rechnung zu stellen.
2. Dies gilt nicht in Fällen des Leistungsverzuges des KSI oder einer von ihm zu vertretenden Unmöglichkeit der Leistungserbringung. Für anfallende Reise-Stornierungskosten kann das KSI nicht aufkommen. Nicht in Anspruch genommene Leistungen können nicht rückvergütet werden.
3. Bei Abmeldung der Teilnahme werden in Rechnung gestellt:
   a) Bis einschließlich 40 Kalendertage vor Ankunft: 20,00 € Bearbeitungsgebühr
   b) Von 39 bis 30 Kalendertage vor Beginn der Maßnahme: 40 % der Teilnehmergebühr
   c) Von 29 bis 14 Kalendertage vor Beginn der Maßnahme: 60 % der Teilnehmergebühr
   d) Von 13 bis 3 Kalendertage vor Beginn der Maßnahme: 80 % der Teilnehmergebühr
   e) Von 2 bis 0 Kalendertage vor Beginn der Maßnahme: 100 % der Teilnehmergebühr

Bitte beachten Sie darüber hinaus unsere Geschäftsbedingungen, die Ihnen mit der Anmeldebestätigung (Rückseite oder Anlage per E-Mail) zu unseren Kursen zugehen.

Allgemeine Informationen

Ansprechpartnerinnen

© Claudio Römer

Pädagogische Referentin:
Anne-Barbara Müller-Charjaoui

Kontakt über Frau Annegret Camp
Telefon: 02241 – 2517-404
E-Mail: camp@ksi.de

© Silke Assmann-Langshausen

Sachbearbeitung:
Annegret Camp

Telefon: 02241 – 2517-404
(Mo – Do, 8:30 Uhr bis 10:30 Uhr)
E-Mail: camp@ksi.de

Anschrift und Kontakt

Katholisch-Soziales Institut
Bergstraße 26 | 53721 Siegburg

Telefon 02241 – 2517-404
Telefax 02241 – 2517-100
camp@ksi.de
www.mav.ksi-institut.de

Abkürzungsverzeichnis

AGG Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz
AK DCV Arbeitsrechtliche Kommission des Deutschen Caritasverbandes
AK.MAS Arbeitsrechtliche Kommission des Deutschen Caritasverbandes Mitarbeiterseite
AR Arbeitsrecht
ArbSchG Arbeitsschutzgesetz
AVR Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes
BAG MAV Bundesarbeitsgemeinschaft der Mitarbeitervertretungen
BEM Betriebliches Eingliederungsmanagement
BGM Betriebliches Gesundheitsmanagement
BGW Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege
DiAG MAV Diözesane Arbeitsgemeinschaft der Mitarbeitervertretungen
DG Dienstgeber
EU-DGSVO Europäische Datenschutz-Grundverordnung
KAGO Kirchliche Arbeitsgerichtsordnung
KAVO Kirchliche Arbeits- und Vergütungsordnung
KDG Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz
KODA Kommission zur Ordnung des Diözesanen Arbeitsvertragsrechts
KZVK Kirchliche Zusatzversorgungskasse
MAV Mitarbeitervertretung
MAVO Mitarbeitervertretungsordnung
SGB Sozialgesetzbuch
VBG Verwaltungsberufsgenossenschaft
WA Wirtschaftsausschuss

Allgemeine Informationen

Hilfreiche Adressen

ak.mas (Geschäftsstelle)
Reinhardtstraße 47 | 10117 Berlin
Telefon 030 – 67969363-0 | Telefax 030 – 6796936-59
akmas@caritas.de
www.akmas.de

DiAG MAV
Domstraße 18 | 50668 Köln
Telefon: 0221/1642-7400 | Telefax: 0221/1642-7401
geschaeftsstelle@diagmavkoeln.de
www.diagmavkoeln.de

Erzbischöfliches Generalvikariat
Marzellenstraße 32 | 50668 Köln
Telefon 0221 – 1642-0 | Telefax 0221 – 1642-1700
presse@erzbistum-koeln.de
www.erzbistum-koeln.de

Diözesan-Caritasverband
Georgstraße 7 | 50676 Köln
Telefon 0221 – 2010-0 | Telefax 0221 – 2010-100
presse@caritasnet.de
www.erzbistum-koeln.de

Kirchliche Zusatzversorgungskasse (KZVK)
Am Römerturm 8 | 50667 Köln
Telefon 0221 – 2031-0 | Telefax 0221 – 2031-260
info@kzvk.de
www.kzvk.de

Regional-KODA NW – Mitarbeiterseite
Breite Straße 101 | 50667 Köln
Telefon 0221 – 2570310 | Telefax 0221 – 2570071
mitarbeiterseite.koda.nw@arcor.de
www.regional-koda-nw.de

Parken rund ums KSI

Parken 1: Die KSI-Parkgarage

Unter dem Neubau des KSI finden Sie zwei Parkdecks mit 96 Tiefgaragenstellplätzen. Die Nutzungsgebühr (Tageskarte 10,– €) entrichten Sie an der Rezeption, danach wird Ihre Magnetkarte für die Ausfahrt freigeschaltet.

Parken 2: Parkhäuser und Parkplätze in der Nähe des KSI

In der Nachbarschaft finden Sie knapp fünf Fußminuten entfernt verschiedene Parkhäuser und Tiefgaragen in der Siegburger Innenstadt. Die angegebenen Preise sind ohne Gewähr.

- Marktgarage (max. 10,– € pro Tag)
- APCOA Parkhaus S-Carrée
  (1,50 € je angefangene 45 Min.; max. 15,– €/Tag)
- Parkzentrum Rhein-Sieg-Halle (1,60 €/Stunde)

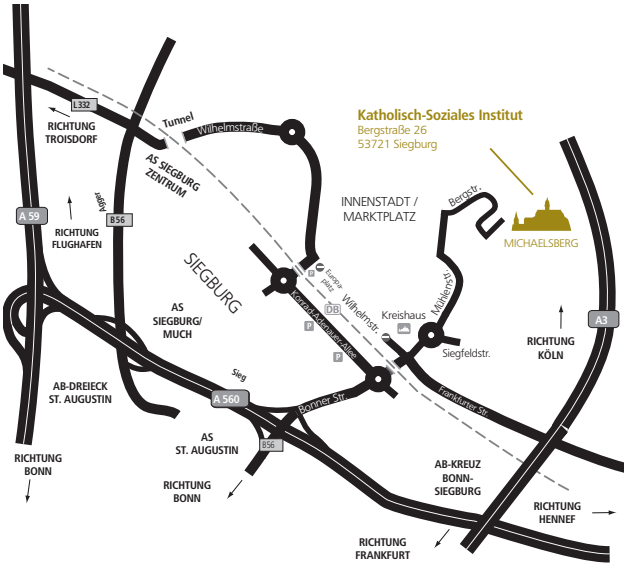
Öffentliche Verkehrsmittel

Mit der Straßenbahn

Linie 66 aus Bonn (Bonn Hbf.) bis Endstation Siegburg. Folgen Sie dann der Fußgängerzone über die „Neue Poststraße“, „Bahnhofstraße“ und den Markt, immer in Richtung Michaelsberg und Abtei. Die „Bergstraße“ hinauf erreichen Sie dann das Katholisch-Soziale Institut.

Mit der Deutschen Bahn

Aus den Richtungen Köln, Frankfurt und Siegen bis Bahnhof Siegburg. Folgen Sie dann der Fußgängerzone über die „Neue Poststraße“, „Bahnhofstraße“ und den Markt, immer in Richtung Michaelsberg und Abtei. Die „Bergstraße“ hinauf erreichen Sie dann das Katholisch-Soziale Institut.



Wegbeschreibung

Von der A 59 kommend:

Fahren Sie ab dem Autobahn-Dreieck St. Augustin-West auf die A 560 Richtung Hennef. An der Anschlussstelle St. Augustin (3) fahren Sie links auf die Bonner Straße (B 56) Richtung Innenstadt.

Von der A 3 kommend:

Fahren Sie ab dem Autobahnkreuz Bonn-Siegburg auf die A 560 Richtung Bonn. An der Anschlussstelle St. Augustin (3) fahren Sie rechts auf die Bonner Straße (B 56) Richtung Innenstadt.

Katholisch-Soziales Institut
Bergstraße 26
53721 Siegburg